

СЕЛЬСКИЙ ТРУЖЕНИК

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА
ВАГАЙСКОГО РАЙОНА

Газета образована в октябре 1931 года.
Выходит по средам и пятницам.

6+

№ 6 (9995)

СРЕДА

31

ЯНВАРЯ
2018 года

Цена
7 р. 92 коп.

Консультация

Федеральная социальная доплата к пенсии в 2018 году

С 1 января 2018 года прожиточный минимум пенсионера в Тюменской области составил 8726 рублей.

Неработающие пенсионеры, у которых общая сумма материального обеспечения ниже прожиточного минимума пенсионера в регионе, получают федеральную социальную доплату к пенсии. С 1 января 2018 года им произведен перерасчет федеральной социальной доплаты к пенсии с учетом новой величины прожиточного минимума пенсионера.

Напоминаем, что в подсчет общей суммы материального обеспечения пенсионера входят суммы пенсий, ежемесячной денежной выплаты (с учетом стоимости набора социальных услуг), дополнительного материального обеспечения, а также иных мер социальной поддержки (помощи), установленных законодательством Тюменской области в денежном выражении.

Если сумма материального обеспечения неработающего пенсионера с 1 января 2018 года

ниже 8726 рублей, и федеральная социальная доплата не установлена, то необходимо обратиться в территориальный орган ПФР по месту получения пенсии и подать заявление об установлении федеральной социальной доплаты к пенсии.

Учитывая, что социальная доплата устанавливается только неработающим пенсионерам, в случае трудоустройства пенсионер, получающий социальную доплату, обязан безотлагательно сообщить об этом в Пенсионный фонд для предотвращения переплат бюджетных средств по вине получателя.

В Тюменской области в январе 2018 года зарегистрировано более 45 тысяч пенсионеров-получателей федеральной социальной доплаты. Ее средний размер составляет 2069,49 руб.

Доплата выплачивается одновременно с пенсией и другими социальными выплатами.

Надежда РЫБЬЯКОВА,
начальник управления
Пенсионного фонда
в Вагайском районе

Юные таланты

Звездочки областной олимпиады

11-12 января в гимназии №21 областного центра прошел региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по татарскому языку и литературе.

В ней приняли участие школьники Вагайского, Тобольского, Тюменского, Ялуторовского районов и 52-ой школы г. Тюмени. Вагайский район в этом интеллектуальном состязании представляли учащиеся Юрминской и Тукузской средних школ.

Организаторы олимпиады постарались: по оценке ее участников, школьников и преподавателей, все этапы, начиная с создания необходимых условий для ее проведения, были тщательно продуманы. В подготовке и проведении конкурса интеллектуалов приняли участие ученые Тюменского госуниверситета, его филиала в г. Тобольске – педагогического института, сотрудники департамента образования, областного института развития регионального образования, департамента культуры, представители

бизнеса.

Участникам олимпиады и педагогам в первый день предоставили возможность посетить мультимедийный исторический парк – современную интерактивную площадку, которая пользуется большой популярностью у жителей областного центра и его гостей. Такие музеи есть только в нескольких крупных городах России.

В течение двух дней, пока дети выполняли конкурсные задания, шла напряженная плодотворная работа с учителями: мастер-класс по творчеству нашего земляка – поэта Б. Сулейманова провела руководитель областного методического объединения учителей татарского языка и литературы Х. Каримова, кандидат филологических наук, педагоги обсудили варианты подготовки к конкурсам «Лучший учитель», «Лучшая школа», проводимых в рамках конференции «Диалог культур». Гвоздем программы стала подготовка школ к Всемирному дню родного языка (21 февраля), к конференции «Сулеймановские

Дом для семьи – своими руками

Понятие «свой дом» для многодетной семьи – это не только место жительства, мебель, книги и так далее, это прежде всего атмосфера взаимного доверия и понимания, новый общий мир, в котором отныне и жить вместе, и совершенствовать его тоже вместе. Главное, верить в свои силы, иметь надежных помощников, и всё в жизни получится.

Эти строки как нельзя лучше подходят для молодой семьи Олеси и Михаила Поляковых из села Касьяново. Супруги вместе уже шесть лет. Воспитывают троих детей. И совсем скоро переедут в новый дом. О том, как супруги создали новую ячейку общества и занялись строительством дома, мне рассказала Олеся.

Олеся и Михаил познакомились в селе Дубровном, когда были еще совсем молодыми. Через два месяца они решили связать свои судьбы и создать семью. Вскоре Михаилу предстояло уйти в армию, а Олеся уже была беременна первым ребенком. 10 ноября 2011 года на свет появилась любимая дочка Татьяна.

Вернувшись из армии, Михаил задумался о строительстве собственного дома. Первым делом он залил фундамент буду-



щего дома, проект которого разработал сам, советуясь с женой, родственниками и друзьями. Проектом были предусмотрены большая детская комната, гостиная, спальная, кухня и душевая кабина. После работа приостановилась и только спустя три года, когда в семье Поляковых родилась вторая дочь, Ксения, на часть материнского капитала были куплены блоки для продолжения строительства. Чтобы подвести под крышу, пришлось дополнительно оформить кредит, а через несколько месяцев на остатки материнского капитала были вставлены пластиковые окна и проведены некото-

рые внутренние работы.

Сейчас хозяева планируют, как будут заниматься внутренней отделкой, благоустраивать участок и придомовую территорию... Работы еще много, но всё самое сложное позади. «К осени, пожалуй, управимся, а всё, что не успеем доделать, к зиме обязательно закончим», – сказала Олеся.

Анна ОВЧИННИКОВА

Фото автора

На снимке: Олеся Полякова с дочками.



товлены интересные творческие задания: «Переведи с русского на татарский», «Напиши пять вопросов для викторины о творчестве Б. Сулейманова», «Напиши письмо другу», «Напиши мини-сочинение на родном языке», «Сабантуй» и другие. Задания по татарской литературе позволили выявить уровень знаний участников олимпиады по творчеству классиков Г. Тукая, М. Джалиля, А. Гилязова, Ф. Яруллина, Б. Сулейманова и других. Были проверены знания по теории литературы, знание произведений современной татарской прозы и поэзии.

Оценку качества выполненных школьниками работ дали ученые-педагоги высшей школы Х. Ч. Алишина (ТюмГУ), Л. Х. Фаизова (ТГПИ), Г. Ч. Файзуллина (ТГПИ). Кстати, последняя из них, Гузель Чахваровна, доктор филологических наук, выпускница Птицкой средней школы.

Для детей же были подго-

Оценку качества выполненных школьниками работ дали ученые-педагоги высшей школы Х. Ч. Алишина (ТюмГУ), Л. Х. Фаизова (ТГПИ), Г. Ч. Файзуллина (ТГПИ). Кстати, последняя из них, Гузель Чахваровна, доктор филологических наук, выпускница Птицкой средней школы.

В очередной раз юные интеллектуалы Вагайского района подтвердили уровень преподава-

ния в своих школах родного языка и литературы, а их учителям и педагогическим коллективам доставили искреннее удовлетворение от достигнутых их воспитанниками результатов в столь престижном конкурсе талантов.

Файзуллина Алсу, ученица выпускного класса Юрминской школы, в этой олимпиаде заняла первое место по татарскому языку и третье – по татарской литературе. **Фатхуллина Эльвина**, десятиклассница этой же школы, стала третьей по татарскому языку. Обе девочки – воспитанницы **Гайсиной Гузель Абдулбариевны**, учителя родного языка и литературы, руководителя этого образовательного учреждения. Одиннадцатиклассница Тукузской школы **Исмагилова Алина** заняла второе место по татарскому языку (учитель **Ибукова Венера Наилевна**).

Честь защищать Тюменскую область на международном и всероссийском уровнях предоставлена победителю в региональном этапе Файзуллиной Алсу. Поздравляем!

Ишмухамет ГАЙСИН

На снимке: участники областной олимпиады.

Зона особого внимания

На страже благополучия детей и подростков

Ровно век тому назад декретом Совета народных комиссаров от 14 января 1918 года были созданы комиссии по делам несовершеннолетних, определившие курс молодого государства по социальному воспитанию детей и подростков.

В течение последующих лет «Декрет о комиссиях для несовершеннолетних» (так назывался этот документ) претерпел существенные изменения, уточнялись его функции, расширялись или сужались полномочия. Так, с 1931 года на КДН возлагались задачи по борьбе с беспризорниками и безнадзорностью, комиссии имели право по отношению к юным правонарушителям от 14 до 16 лет принимать чрезвычайные жесткие меры.

В 1935 году комиссии упразднили. Ответственность за молодое поколение была возложена на местные советские органы. С 1958 года сужены меры уголовного наказания, применяемые к ним, в то же время расширены возможности применения мер воспитательного воздействия.

В настоящее время комиссия по делам несовершеннолетних является основным координационным звеном, специально занимающимся воспитательной и профилактической работой. Ее деятельность регулируется рядом законодательных и нормативных правовых актов, в том числе «Положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (утверждено в 2013 году), Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности

и правонарушений среди несовершеннолетних» и др.

В нашем районе комиссию по делам несовершеннолетних возглавляет начальник управления образования П. Г. Гонцул. В ее состав, кроме него, входят 12 человек – сотрудники и руководители разных ведомств и служб: отдела социальной защиты населения, Центра занятости, КЦСОН, местного отдела полиции, СО по г. Тобольску СУ СК России по Тюменской области, областной больницы № 9, управления образования, инспектор по охране детства. В состав комиссии входит также заместитель главы администрации района А. А. Сафрыгин.

Особо подчеркнем: функция, которую выполняет комиссия по делам несовершеннолетних, не карательная-назидательная, скорее – координирующая. Наша задача – объединить силы для того, чтобы помочь юным вагайцам вырасти достойными людьми. И мы рады, когда можем оказать реальную помощь нашим подопечным.

В число основных задач комиссии входит также выявление причин, условий, способствующих безнадзорности, беспризорности (следствиями которых и являются антиобщественные проявления в разной форме), а затем принятие мер по их устранению. Комиссия реализует меры по координации деятельности субъектов системы профилактики.

Ее заседания проводятся дважды в течение месяца, работа строится в соответствии с утвержденным планом. Устранению причин и условий, благо-



приятствующих подростковой преступности, способствуют проводимые межведомственные рейды в социально неблагополучные семьи, а также в места концентрации несовершеннолетних, с участием представителей общественности, ДНД. В истекшем году проведено 48 таких рейдов.

Под особым вниманием службы и ведомств системы профилактики – своевременное выявление социально неблагополучных семей, организация профилактических мероприятий с семьями и детьми «группы риска», «группы особого внимания» через ведение областного межведомственного банка. В «банке данных» этой категории детей состоит на учете 82 подростка.

Профилактическая работа действенна не всегда, в таких случаях комиссия на своих заседаниях рассматривает административные материалы по допущенным правонарушениям. За 2017 год в комиссию поступило 146 дел об административных правонарушениях, из них

9 – в отношении несовершеннолетних, 134 – в отношении родителей, законных представителей, три – в отношении других лиц. Наибольшая часть правонарушений квалифицируется по статье 5.35 КоАП РФ (неисполнение родителями обязанностей по воспитанию детей), трое привлечены к ответственности за вовлечение несовершеннолетних в употребление алкогольной продукции, трое же – за появление в общественных местах в состоянии опьянения, четверо несовершеннолетних – за нахождение в общественных местах в состоянии опьянения. По итогам рассмотрения административных материалов 68 правонарушителей предупреждены, 75 оштрафованы на общую сумму 49500 рублей. Один несовершеннолетний привлечен к ответственности по статье 128 КоАП – управление ТС в состоянии опьянения. Решением комиссии оштрафован на 30000 рублей; трое взрослых, уличенных в вовлечении несовершеннолетних в употребление алкоголя, а так-

же двое несовершеннолетних за уничтожение и повреждение чужого имущества оштрафованы на крупные суммы. Понесли наказание и 9 родителей, дети которых похитили материальные ценности в торговых точках и магазинах.

Следует сказать и о том, что в профилактических целях членами КДН, сотрудниками служб системы профилактики в течение года проведены выездные лекции, беседы по самым разным вопросам: информационная безопасность, уголовная и административная ответственность несовершеннолетних, профилактика употребления ПАВ и алкоголя, преступлений против половой неприкосновенности, детско-родительских конфликтов, суицидальных намерений несовершеннолетних и другие.

С первого января 2018 года в соответствии с Указом Президента РФ от 29 мая 2017 года № 240 в России объявлено Десятилетие детства, мероприятия по реализации которого предполагается разработать и утвердить ко Дню защиты детей. Этот документ возлагает, в частности, и на все службы системы профилактики безнадзорности и беспризорности определенные задачи по решению вопросов защиты детей.

Татьяна БАЛТАЧЕВА,
ответственный секретарь
комиссии по делам
несовершеннолетних

На снимке: профилактическую
беседу с учащимися проводит Н.С.
Панкина, сотрудник ОП № 1.

Нам пишут

Колядки по-татарски

Старый Новый год – один из самых ожидаемых праздников как детворой, так и взрослыми.

За несколько дней вперед покупаются конфеты, всякие сладости, размениваются купюры на мелочь и начинается ожидание чуда преображения, гуляний и веселья. Заранее запасаются ковшами, договариваются о месте встречи, в нашем случае – это СДК, где для ряженых предоставляется полный гардероб на любой вкус. Собираются в компании по возрастным категориям, от начальных классов и до тетенок за пятьдесят. И пошло веселье!

Очень много противников и сторонников у данного мероприятия. Некоторые считают, что это не наша, татарская, культура, что мы пропагандируем чужую культуру, язычество.

После 13-го числа наряду с позитивным очень много негативного приходится выслушивать нам, культработникам. Каждый раз, задумываясь над этим, бывает, что с чем-то соглашались, но в основном я спорю. Да, культура явно не наша. Откуда взяться татарской культуре, если ее искореняли всеми путями и способами. В наших дерев-



нях открыто стали молиться совсем недавно. Не дай бог, если узнают, что в эпоху социализма кто-то постится. Каждый четверг дедушка Хусаин с одного конца деревни, а дедушка Малик с другого заходили в дома, где почитали бога, как бы на чай и читали молитву. А бояться действительно было чего.

Старшее поколение помнит 1937 год, когда из маленькой деревушки Малый Уват пятерых служителей бога расстреляли только за то, что они были

из рода шейхов. Когда уполномоченный НКВД из Омска предложил двух больных старцев 70- и 81-летнего возраста оставить в деревне под поручительство трех человек, то эти трое отказались от такого предложения, мол, если нашей советской власти не нужны духовные лица, они в них тем более не нуждаются, лучше расстреляйте, чем быстрее, тем спокойнее. Не лучше обстояли дела и в Тукузе. Мухаметтаип мулла с семьей бежал в деревню Каргалы

Викуловского района, спас троих сыновей от верной смерти. Сыновья поменяли фамилию, во время войны ушли на фронт защищать свою родину и вернулись домой живые и с наградами! Неизвестно место захоронения указанного мурлы Фатхуллы Сибгатуллина, а его детей выселили на постоянное проживание в деревню Лямчай. Культуру-то мусульманскую всю сослали неизвестно куда, а теперь спохватились, пытаемся что-то свое вспомнить, что-то у чужих перенять.

В приртыше празднуют «Науруз-байрам», «Амаль», а у нас о таких праздниках старожилы не слышали никогда. Но мы тоже не лыком шиты, так у других поучимся. Лет через 100 будет считаться нашей культурой. В начале статьи было упомянуто про ковши. Думаете, причем тут ковши? А это вот уже наше старо-татарское. Если кто-то неудачно падал и получал ушиб, его близкие родственники одевались как ряженые, выворачивали тулуп, чтоб никто их не узнал, обходили поздно вечером дома, просовывали в дверь ковшик, куда хозяева с самыми добрыми пожеланиями здоровья клали что-нибудь

съестное. По поверью, большой это съезд и шел на поправку. Такой обряд практикуется до сих пор. В наше время в Старый Новый год ряженые с ковшом собирают сладости для собственного удовольствия.

Про Деда Мороза тоже есть версия. Помню случай, когда мы учились в школе, мама моей подруги Бадрниса Рамазановна Курманбакиева (92 года) прятала подарки в карманы и рукава пальто, полушубков. Говорила, что вот ночью проезжал Хозыр Ильяс, хорошим детям подарки оставил, надо только поискать в сенах. До сих пор помню, что мне тогда Хозыр Ильяс принес зеленое яблоко и носки. Каждый раз, когда я проверяю карманы старых вещей, надеюсь, что он про меня еще помнит. Хозыр Ильяс – добрый святой, который благоволил путникам и бедным. Получается, что свой Дед Мороз у татар все же был.

Зульхайда САЙДУЛЛИНА,
руководитель
кружковой работы

с. Тукуз

На снимке: жители Тукуза
празднуют Старый Новый год.

Свет Рождественской звезды

Все началось тогда, когда Он родился. Точное время никто не знает, но знаем только то, что 2018 лет тому назад.

В старину считалось, что Рождество и Крещение – это один праздник – Богоявление. По всей вероятности, так и должно считаться, поэтому этот праздник проходит с 7 по 19 января, в святые дни, которые христиане проводят свято. Они выходят в мир, приветствуя друг друга: «Христос рождается!» И получают в ответ: «Славите!» И начинают славить Христа: петь ему песни, колядки, разные песнопения о рождении Христа, о Вифлеемской звезде, о святом Семействе – Марии и Иосифе. О том, как волхвы-мудрецы звездочеты увидели засветившуюся звезду в небе – необыкновенно яркую и большую, которую они согласно своим гороскопам уже давно ждали. Тогда же они собрали дары для царя царей – это золото, ладан и смирну и отправились на поклонение ему... в вертеп (место, где укрывался скот от непогоды), там и родился Младенец Христос.

их, оформили в праздничные обертки. Социальная служба выделила транспорт для того, чтобы эти пряники попали в семьи, где много детей, в которых не все родители могут порадовать их рождественскими подарками, вкусными сладостями. Вместе с пряниками Христославы раздавали сладкие подарки, вещи, мягкие игрушки, просто игрушки, которые попали на «Рождественскую почту» от наших односельчан.

Этот праздник не только для детей, это праздник для всех, кто верит в Бога. Дети воскресной школы и просто дети, которые любят этот праздник, приняли участие в акции «Рождественская звезда». Они посещали дома и пели, прославляя Христа, для тех, кто живет совсем один, для стариков, инвалидов. Дети впервые попали в приют для пожилых людей: пели для них, рассказывали стихи, радовали их конфетами и пряниками,



хорошая, то ли дети особенно старались, но голоса были неземные. Из всех палат начали выходить люди, чтобы услышать ангельское пение в святочные дни, в дни Святого праздника Рождества, и мы искренно желали всем с божьей помощью поправиться. Дети оставили в больнице конфеты, пряники, которые наколядовали, это такое счастье, когда ты можешь поделиться чем-то с ближним своим. А за маленькими Христославами бежали люди и давали свои сладости. Мы, как в старину, ходили с небольшими сшитыми мешочками, все «дары» складывали для общей трапезы, а потом все честно поделили между детьми. Хочется зазечь этот свет «ночной звезды» в детском сердце и так, чтобы никогда об этом они уже не смогли забыть.

В этом году Христа славить ходили «пастухи» и «волхвы». Дети рассказывали стихи с поздравлениями и пели песни о рожденном младенце Христе. И в каждом доме пели так, как будто на большой сцене. Носили с собой мешок для одаривания колядников и коробку для пожертвований на храм. Так было всегда и так должно быть и при нашей жизни.

Надо давать людям возможность проявить чувства милосердия, щедрости хотя бы в Святочные дни. В некоторые дома заходили повторно, и они одаривали нас как в первый раз.

Работники культуры порадовали всех рождественским концертом. Самым ярким моментом можно назвать исполнение колядки «Ночь тиха...», в конце которой вынесли куклу, олицетворяющую собой Младенца Христа, и осыпали золотом, блестящим и летящим дождиком. Было так красиво! Порадовали своим выступлением артисты нашего района Наталья Клинова, Сергей Домнин, Светлана Плесовских.

Так вышло, что не всем детям из воскресной школы было во что одеться в этом году на праздник, и на сцену во Дворце культуры вышли не все.

Одной девочке пришлось поделиться своим платьем ради выступления другой, но сама она уже не вышла на сцену. За этот благородный поступок мы подарили ей огромного плюшевого медведя, который пришел к нам по «Рождественской почте».

После концерта у Храма И. Богослова, у снежного вертепа, где «родился маленький Христос», дети продолжали славить Его. Пели песню «Звездочки ярко сияли...» без музыки, без золотого дождика, просто под блеск морозных снежинок, где в Вертепе в маленьких яслях лежал только что рожденный Христос. Дети пели Ему, а потом получили подарки. В каждой сумочке, кроме

В. А. Косолапова, Ю. А. Малюкова, М. А. Корикову, В. Голошубина, Д. Донцова, супругов Ослины, А. Я. Аксену, В. А. Шленкина, прихожан, преподавателей воскресной школы Иоанна Богослова.

А в заключение хочется рассказать, откуда пошел обычай зажигать огоньки на окнах в Рождественские святки.

Когда-то давным-давно, когда не было в домах электричества, на рождественский сочельник – 6 января, когда на небе появилась Вифлеемская звезда, люди зажигали свечи и ставили на подоконник, чтобы Христославы видели – здесь живут, верят и ждут.



Дорогие братья и сестры, давайте вспомним историю наших предков. Будем сами Его Славить и Христославов к себе в дом приглашать, радуясь этому празднику по-детски, с доброй, чистой душой. Ведь, как поется в одной из колядок, «...Бог родился не в палатах и не в убранных домах, там не видно было золота, где лежал он в пеленах... Для чего же он родился, для чего же бедно так?»

Пусть все вспомнят о том, кто родился в эти дни и для чего? Вдруг по-особенному посмотрят друг на друга и в эти святые дни одарят друг друга нежностью, вниманием, заботой, подарками. Только пусть не ждут подарков для себя, а дарят их другим для Христа и ради Христа.

В нашем приходе Иоанна Богослова уже несколько лет накануне Рождества начинается оживать поста «любви и доверия», куда приносят подарки для прихожан храма, детей воскресной школы и просто к Вертепу, где почивает Христос – Младенец, для бедных людей и детей. Подарки разные, как и люди все разные.

В этом году «Рождественская почта» плавно перешла в акцию «Рождественская звезда». Предприниматели Однодворцевы, которые регулярно помогают приходу, на этот раз приготовили пряники в виде Вифлеемской звезды, красиво украсили

ми. Большинству людей, которых посещали дети, уже трудно было радоваться жизни. Некоторые старики, увидев детей и наверняка вспомнив своих близких, начинали плакать. А Христославы, просто славя Христа, приносили маленький луч света в сердца одиноких обездоленных людей.

За столом в воскресной школе мы решили спросить у детей, что им более всего запомнилось в этом Рождественском празднике. Аня сказала, что ей запомнилась бабушка, которая дала ей стакан воды. После стихов и песен, пропетых с душой и чистым сердцем, в горле сильно сушит, и вот бабушка напоила жаждущих водой, чем в детской памяти оставила неизгладимый след. Диме запомнился слепой дедушка, который живет один в своей квартире скромно, поддерживая чистоту, но почему-то Диме после посещения этого человека стало совсем не весело. Где-то в душе зародилось сострадание и, наверно, благодарность Богу, что он видит этот свет. Кате понравилась семья, где Христославов встретила не хозяйка дома, как мы привыкли, а хозяин, который вывел своих деток и старался даже нам подпеть.

А мне запомнилась больница. Я уже 20 лет работаю в больнице и в этом году впервые получилось пропеть колядки для больных людей. То ли там акустика



сладких конфет, лежали новые красивые, дорогие праздничные платья. Почему дорогие? Они все были с ценниками. И те девочки, у которых не было красивых одежд, вдруг так обрадовались этим подаркам. Большое спасибо тем людям, кто проявил такое милосердие.

В воскресной школе ежегодно в этот праздник и для детей, и для взрослых проводятся викторины, где гости, отвечая на вопросы, получают маленькие призы. Силами наших прихожан накрываются столы для гостей, каждый может присутствовать на этом пиру. Этой радостью и этим божественным светом озаряются все, кто принимает Младенца Христа к себе в сердце. Мы стараемся приблизить детей к Раю, показать им всю радость пребывания души с Богом.

Мы благодарим всех, кто хоть

В храме в этот день ставят большую свечу у алтаря с иконой, где изображено рождение Христа. А если Христославы-колядники не попали в какой-то дом, то люди, живущие в нем, целый год плакали, что Бог обошел их, а если и встречали, но не сильно хорошо одаривали, тоже плакали...

Мы желаем всем меньше плакать, включать свет во всех комнатах в святочные дни, радоваться, когда к вам пришли с колядками, становиться щедрыми, даже когда у вас ничего нет, думаю, что стакан воды у всех найдется. Ждите Христа каждый год! Если он родился в вашем сердце, то и вы уже не умрете никогда.

Ирина КЛЮЧКА

На снимках: празднование Рождества Христова в райцентре.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 января 2018 г.

с. Вагай

№2

О внесении изменения в постановление от 17.06.2015 № 62

1. Приложение к постановлению администрации Вагайского муниципального района от 17.06.2015 № 62 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и заключение соглашений об установлении сервитута» (в редакции от 24.03.2017 № 23) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте администрации Вагайского муниципального района в сети Интернет.

Глава района Р. Ф. СУНГАТУЛИН

Полная версия документа размещена на официальном сайте администрации района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 января 2018 г.

с. Вагай

№3

О внесении изменения в постановление от 06.04.2016 № 30

1. Приложение к постановлению администрации Вагайского муниципального района от 06.04.2016 № 30 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и принятие решений о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации» (в редакции от 09.10.2017 № 84) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте администрации Вагайского муниципального района в сети Интернет.

Глава района Р. Ф. СУНГАТУЛИН

Полная версия документа размещена на официальном сайте администрации района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 декабря 2017 г.

с. Вагай

№ 136

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений»

В соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Вагайского муниципального района:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Вагайского муниципального района

от 17.07.2012 № 86 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений», от 20.09.2013 № 80 «О внесении изменений в постановление от 17.07.2012 № 86», от 05.12.2014 № 119 «О внесении изменений в постановление от 17.07.2012 № 86», от 01.06.2015 № 48 «О внесении изменений в постановление от 17.07.2012 № 86», от 02.09.2015 № 82 «О внесении изменений в постановление от 17.07.2012 № 86».

3. Обнародовать настоящее постановление в местах официального обнародования нормативно-правовых актов на территории района.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы района, начальника управления муниципального имущества, строительства, ЖКХ и земельных отношений администрации Вагайского муниципального района.

Глава района Р. Ф. СУНГАТУЛИН

Полная версия документа размещена на официальном сайте администрации района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 декабря 2017 г.

с. Вагай

№ 141

Об утверждении правил регистрации устава территориального общественного самоуправления в Первовагайском сельском поселении

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Первовагайского сельского поселения от 26.12.2017 N 56 «О Положении о территориальном общественном самоуправлении в Первовагайском сельском поселении», руководствуясь статьями 22 и 31 Устава Вагайского муниципального района:

1. Утвердить Правила регистрации устава территориального общественного самоуправления в Первовагайском сельском поселении согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте администрации Вагайского муниципального района

в сети Интернет.

Глава района Р. Ф. СУНГАТУЛИН

Приложение
к постановлению администрации
Вагайского муниципального района
от 28.12.2017 N 141

ПРАВИЛА**регистрации Устава территориального общественного самоуправления в Первовагайском сельском поселении****1. Общие положения**

1.1. Правила регистрации устава территориального общественного самоуправления в Первовагайском сельском поселении (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Первовагайского сельского поселения от 26.12.2017 N 56 «О Положении о территориальном общественном самоуправлении в Первовагайском сельском поселении» и регулирует механизм регистрации уставов территориальных общественных самоуправлений в Первовагайском сельском поселении.

1.2. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления в администрации Вагайского муниципального района (далее – Регистрирующий орган).

Моментом регистрации устава территориального общественного самоуправления является дата издания руководителем Регистрирующего органа распоряжения о регистрации устава территориального общественного самоуправления, изменений в устав территориального общественного самоуправления.

1.3. Регистрация устава территориального общественного самоуправления, изменений в устав территориального общественного самоуправления, внесение в единый реестр уставов территориального общественного самоуправления записи о прекращении деятельности территориального общественного самоуправления осуществляется не позднее 30 дней со дня представления документов, указанных в пунктах 2.2, 2.8, 3.6 настоящих Правил.

2. Регистрация устава территориального общественного самоуправления, изменений в устав территориального общественного самоуправления

2.1. Регистрация устава территориального общественного самоуправления осуществляется на основании уведомления Регистрирующего органа представителем, уполномоченным собранием, конференцией граждан (далее – представитель).

В уведомлении указываются: наименование Регистрирующего органа; наименование территориального общественного самоуправления; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя; почтовый адрес; адрес электронной почты (при наличии); номер контактного телефона представителя; информация о принятии устава территориального общественного самоуправления (внесении в него изменений).

2.2. Для регистрации устава территориального общественного самоуправления в Регистрирующий орган предоставляются следующие документы:

протокол собрания, конференции граждан, содержащий решение об организации территориального общественного самоуправления и принятии устава территориального общественного самоуправления;

два экземпляра принятого собранием, конференцией граждан устава территориального общественного самоуправления, один из которых остается в Регистрирующем органе. Экземпляры устава территориального общественного самоуправления должны быть пронумерованы, страницы пронумерованы.

Решение Думы Первовагайского сельского поселения (или его копия) об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, Регистрирующий орган получает от Думы Первовагайского сельского поселения.

2.3. Регистрирующий орган регистрирует представленные документы, указанные в абзацах втором, третьем пункта 2.2 настоящих Правил, в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации Вагайского муниципального района в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Администрации Вагайского муниципального района, утвержденной распоряжением Администрации Вагайского муниципального района от 14.12.2011 № 560-р (далее – Инструкция).

В случае непредставления представителем всех необходимых документов должностное лицо Регистрирующего органа, осуществляющее прием документов (далее – должностное лицо), разъясняет представителю о невозможности рассмотрения уведомления и возвращает уведомление и поданные документы представителю.

В случае если после получения разъяснений представитель отказывается от получения уведомления и поданных документов, должностное лицо в течение трех дней письменно информирует представителя о невозможности рассмотрения уведомления и необходимости представления всех документов, предусмотренных в абзацах втором, третьем пункта 2.2 настоящих Правил.

2.4. Должностное лицо Регистрирующего органа, осуществляющее прием документов, указанных в пункте 2.2 настоящих Правил, в течение 5 дней со дня регистрации документов осуществляет подготовку проекта приказа о регистрации устава территориального общественного самоуправления.

В случае отсутствия документа, предусмотренного в абзаце четвертом пункта 2.2 настоящих Правил, должностное лицо в течение 2 дней со дня регистрации соответствующих сведений информирует представителя о невозможности рассмотрения уведомления в порядке, предусмотренном в абзацах втором, третьем пункта 2.6 настоящих Правил.

2.5. В течение 3 дней со дня истечения срока, указанного в пункте 2.4 настоящих Правил, должностное лицо, подготовившее проект распоряжения о регистрации устава территориального общественного самоуправления, передает такой проект распоряжения вместе с документами, указанными в пункте 2.2 настоящих Правил, для подписания руководителю Регистрирующего органа, который проверяет соблюдение должностным лицом настоящих Правил в части сроков выполнения процедур, их последовательности и полноты.

При обнаружении технических ошибок (описок, опечаток, грамматических ошибок) руководитель Регистрирующего органа возвращает документы должностному лицу для устранения замечаний. Устранение ошибок осуществляется должностным лицом в течение дня, следующего за днем возврата документов. После устранения ошибок повторно проект распоряжения о регистрации устава территориального общественного самоуправления вместе с документами передаются для подписания руководителю Регистрирующего органа.

В случае выявления нарушений в части сроков выполнения процедур и их последовательности руководитель Регистрирующего органа инициирует привлечение к ответственности должностных лиц, допустивших нарушения.

При отсутствии замечаний руководитель Регистрирующего органа подписывает распоряжение о регистрации устава территориального общественного самоуправления.

2.6. Один экземпляр устава территориального общественного самоуправления и распоряжение о регистрации устава территориального общественного самоуправления вручается представителю при его личном обращении.

В течение 2 дней со дня подписания руководителем Регистрирующего органа распоряжения, указанного в абзаце четвертом пункта 2.5 настоящих Правил, должностное лицо информирует представителя о необходимости получения зарегистрированного устава

территориального общественного самоуправления и распоряжения о регистрации устава территориального общественного самоуправления с указанием даты получения посредством телефонной связи.

В случае если в уведомлении, указанном в пункте 2.1 настоящих Правил, указан адрес электронной почты, должностное лицо в пределах срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, информирует о необходимости получения зарегистрированного устава территориального общественного самоуправления и распоряжения о регистрации устава территориального общественного самоуправления с указанием даты получения также посредством электронного сообщения на адрес электронной почты.

2.7. Если проинформировать представителя способами, предусмотренными в абзацах втором, третьем пункта 2.6 настоящих Правил, не представляется возможным, а также в случае, если представитель не явился за документами, предусмотренными в абзаце первом пункта 2.6 настоящих Правил, должностное лицо направляет на почтовый адрес, указанный в уведомлении, документы, предусмотренные в абзаце первом пункта 2.6 настоящих Правил, по истечении 30 дней со дня принятия мер по информированию представителя. Направление документов в указанном случае осуществляется в срок не более 5 дней.

2.8. Изменения в устав территориального общественного самоуправления подлежат принятию собранием, конференцией граждан и регистрации в порядке, предусмотренном настоящими Правилами для регистрации устава территориального общественного самоуправления, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим пунктом.

Для регистрации внесенных в устав территориального общественного самоуправления изменений в Регистрирующий орган представляются следующие документы:

протокол собрания, конференции граждан, содержащий решение о внесении изменений в устав территориального общественного самоуправления;
два экземпляра устава территориального общественного самоуправления с внесенными в него изменениями.

3. Ведение единого реестра уставов территориального общественного самоуправления

3.1. Регистрирующий орган ведет единый реестр уставов территориального общественного самоуправления (далее – Реестр).

3.2. Ведение Реестра осуществляется Регистрирующим органом на бумажном и электронном носителе по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

В Реестре на бумажном носителе листы должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью и заверены подписью руководителя Регистрирующего органа.

В Реестре на бумажном носителе не допускаются подчистки, опечатки. Изменения, вносимые на основании документов, заверяются должностным лицом.

Записи, внесенные в Реестр на электронном носителе, должны соответствовать записям, внесенным в Реестр на бумажном носителе. При несоответствии записей на бумажном и электронном носителе приоритет имеют записи на бумажном носителе.

3.3. Регистрирующий орган обеспечивает надлежащее хранение Реестра в течение срока, установленного действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Включению в Реестр подлежат следующие сведения: полное наименование территориального общественного самоуправления; дата и номер распоряжения о регистрации устава территориального общественного самоуправления; дата и номер распоряжения о регистрации изменений в устав территориального общественного самоуправления; сведения о прекращении территориального общественного самоуправления, в том числе дата внесения в Реестр; фамилия, имя, отчество должностного лица, внесшего соответствующую запись в Реестр.

3.5. Должностное лицо в течение 4 дней со дня подписания руководителем Регистрирующего органа распоряжений о регистрации устава территориального общественного самоуправления, изменений в устав территориального общественного самоуправления вносит соответствующие сведения в Реестр.

3.6. В случае принятия собранием, конференцией граждан решения о прекращении деятельности территориального общественного самоуправления представитель в письменной форме уведомляет Регистрирующий орган о прекращении деятельности территориального общественного самоуправления с соблюдением требований пункта 2.1 настоящих Правил.

К уведомлению о прекращении деятельности прикладывается протокол собрания, конференции граждан, содержащий решение о прекращении деятельности территориального общественного самоуправления.

В случае непредставления представителем протокола собрания, конференции граждан, содержащего решение о прекращении деятельности территориального общественного самоуправления, должностное лицо разъясняет представителю о невозможности рассмотрения уведомления, необходимости представления указанного документа и возвращает уведомление представителю. В случае если после получения разъяснений представитель отказывается от получения уведомления, должностное лицо в течение трех дней письменно информирует представителя о невозможности рассмотрения уведомления и необходимости предоставления указанного документа.

3.7. Регистрирующий орган регистрирует представленные документы, указанные в пункте 3.6 настоящих Правил, в соответствии с Инструкцией.

3.8. Должностное лицо в течение 5 дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 3.6 настоящих Правил, вносит в Реестр запись о прекращении деятельности территориального общественного самоуправления.

3.9. Территориальное общественное самоуправление считается прекратившим свою деятельность со дня внесения в Реестр записи о прекращении деятельности территориального общественного самоуправления.

3.10. Должностное лицо в течение 3 дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.8 настоящих Правил, письменно информирует лицо о внесении в Реестр записи о прекращении деятельности территориального общественного самоуправления посредством почтового отправления либо путем непосредственного вручения с отметкой о получении.

Приложение к Правилам

ФОРМА ЕДИНОГО РЕЕСТРА УСТАВОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Раздел ____ «Вагайский муниципальный район»

№ за- писи п/п	Полное наименование территориального общественного самоуправления	Дата и номер приказа о регистрации устава территориального общественного самоуправления	Дата, номер приказа о регистрации изменений в устав территориального общественного самоуправления	Сведения о прекращении территориального общественного самоуправления, в том числе дата внесения в Реестр	Ф. И. О. должностного лица, внесшего запись о регистрации
----------------------	---	---	---	--	---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 декабря 2017 г.

с. Вагай

№ 142

Об утверждении перечня специально отведенных мест, помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Тюменской областной Думы, депутатов представительных органов местного самоуправления с избирателями на территории Вагайского муниципального района и порядка их предоставления

В соответствии с пунктом 4 Постановления Правительства Тюменской области «Об утверждении Перечня единых специально отведенных или приспособленных мест в Тюменской области для коллективного обсуждения общественно значимых вопросов и выражения общественных настроений, а также для массового присутствия граждан для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера в Тюменской области в отношении публичных мероприятий, уведомление о проведении которых не требуется, перечня специально отведенных мест и помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Тюменской областной Думы с избирателями и порядка их предоставления» от 19.04.2013 № 125-п (в ред. пост. от 22.11.2017 № 557-п):

1. Утвердить перечень специально отведенных мест, помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Тюменской областной Думы, депутатов представительных органов местного самоуправления с избирателями на территории Вагайского муниципального района согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить порядок предоставления специально отведенных мест, помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Тюменской областной Думы, депутатов представительных органов местного самоуправления с избирателями на территории Вагайского муниципального района согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

Глава района Р. Ф. СУНГАТУЛИН

Приложение № 1
к постановлению администрации
Вагайского муниципального района
от 28.12.2017 № 142

ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛЬНО ОТВЕДЕННЫХ МЕСТ, ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТРЕЧ ДЕПУТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ДУМЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО СОБРАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ДЕПУТАТОВ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ, ДЕПУТАТОВ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ С ИЗБИРАТЕЛЯМИ НА ТЕРРИТОРИИ ВАГАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

№ п/п	Наименование сельского поселения	Наименование специально отведенного места, адрес	Наименование помещения, адрес
1.	Аксурское	площадка перед СДК, с. Аксурка, ул. Школьная, 8а	СДК, с. Аксурка, ул. Школьная, 8а
2.	Бегишевское	площадка перед СДК, с. Бегишевское, ул. Клубная, д. 5а, площадка перед СДК, с. Второвагайское, ул. Центральная, д. 11	п. Инжура, ул. Центральная, д. 18а (сельский клуб); с. Бегишево, ул. Нагорная, д. 13 (библиотека); с. Бегишевское, ул. Клубная, д. 5а (сельский клуб); с. Второвагайское, ул. Центральная, д. 11 (сельский клуб);
3.	Вершинское	площадка перед СДК, д. Кобякская, ул. Школьная, д. 4а	д. Кобякская, ул. Школьная, д. 4а (сельский клуб)
4.	Дубровинское	площадка перед СДК, с. Дубровное, ул. Горького, д. 5а	СДК, дер. Осиновская, ул. Школьная, д. 16
5.	Зареченское	площадка перед ДК «Заречье», п. Заречный, ул. Школьная, д. 4б	СДК, с. Дубровное, ул. Горького, д. 5а
6.	Казанское	школьный стадион, с. Казанское, ул. Школьная, 3	Дом культуры «Заречье», п. Заречный, ул. Школьная, д. 4б
7.	Карагайское	площадка перед зданием администрации сельского поселения, с. Большой Карагай, ул. Первомайская, д. 1	Сельский Дом культуры, с. Казанское, ул. Школьная, 4
8.	Касьяновское	площадка у МАОУ Абаульская ООШ, д. Абаул, ул. Школьная, д. 8	Дом культуры Карагай, ул. Мусы Джалиля, д. 14;
9.	Куларовское	площадка перед СДК, с. Касьяново, ул. Советская, 18;	МАОУ Абаульская ООШ, д. Абаул, ул. Школьная, д. 8
10.	Первовагайское	площадка перед СДК, с. Куларово, ул. Советская, 18;	СДК, с. Касьяново, ул. Советская, 18; Дом культуры, д. Кульмаметская, ул. Новая, 3
11.	Первомайское	площадка перед СДК, с. Куларово, ул. Береговая, д. 13;	СДК, с. Куларово, ул. Береговая, д. 13; Сельский клуб, с. Куларовское, ул. Новая, д. 3б
12.	Птицкое	стадион МАУ ДО «Вагайский центр спорта и творчества» (спортивный комплекс «Вагай»), с. Вагай, ул. Подгорная, 11	Дворец культуры, с. Вагай, ул. Первухина, д. 2
		площадка перед СДК, пос. Комсомольский, ул. Центральная, 15;	Первомайский СДК, пос. Первомайский, ул. Центральная, 18;
		площадка перед СДК, Индери, ул. Янтарная, 13	Комсомольский СДК, пос. Комсомольский, ул. Центральная, 15;
		площадка у здания Птицкого СДК (сельский дом культуры),	Индерский СДК, д. Индери, ул. Янтарная, 13
			Птицкий СДК (сельский дом культуры),

13	Супринское	с. Птицкое, ул. Школьная, 13 площадка у ДК, п. Курья, пер. Почтовый, 1; площадка у школы, с. Супра, ул. Новая, 27;	с. Птицкое, ул. Школьная, 13 Дом культуры, п. Курья пер. Почтовый, 1; Спортивный зал Супринской СОШ, с. Супра, ул. Новая, 27;
14	Тукузское	площадка у ДК, п. Иртыш, ул. Спортивная, 21 «а» Площадь у здания администрации сельского поселения, с. Тукуз, ул. Береговая, 25;	Дом культуры, п. Иртыш, ул. Спортивная, 21 «а» Дом культуры, с. Тукуз, ул. Школьная, д. 4; Здание начальной школы, д. Малый Уват, ул. Озерная, 16а
15	Ушаковское	площадка у ДК, с. Ушаково, ул. Совхозная, 16 В	Дом культуры, с. Ушаково, ул. Совхозная, 16В
16	Фатеевское	площадка у ДК, с. Фатеево, ул. Школьная, д. 7	Сельский клуб, с. Фатеево, ул. Школьная, д. 7
17	Черноковское	площадка у ДК, с. Черное, ул. Новая, д. 2	Дом культуры МАУ «ЦКС Вагайского района», с. Черное, ул. Новая, д. 2
18	Шестовское	Площадка у дома культуры, с. Шестовое, ул. Совхозная, 20;	Дом культуры, с. Шестовое, ул. Совхозная, д. 20; Дом культуры, д. Юрмы, пер. Дорожный, д. 2
19	Шишкинское	площадка у дома культуры, с. Шишкина, ул. Зеленая, д. 23а	Дом культуры, с. Шишкина, ул. Зеленая, д. 23а

**Приложение № 2
к постановлению администрации
Вагайского муниципального района
от 28.12.2017 № 142**

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНО ОТВЕДЕННЫХ МЕСТ, ПОМЕЩЕНИЙ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТРЕЧ ДЕПУТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ДУМЫ
ФЕДЕРАЛЬНОГО СОБРАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ДЕПУТАТОВ
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ, ДЕПУТАТОВ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ С ИЗБИРАТЕЛЯМИ НА ТЕРРИТОРИИ ВАГАЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру предоставления депутатам Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, определенной в соответствии с частью 7 статьи 8 Федерального закона от 08.05.1994 N 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», депутатам Тюменской областной Думы, определенной в соответствии с пунктами 4, 5 статьи 11 Федерального закона от 06.10.1999 N 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», депутатам представительных органов местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Депутаты), специально отведенных мест, помещений для проведения встреч с избирателями (далее – специально отведенные места, помещения).

2. Для проведения встреч Депутатов с избирателями предоставляются помещения, находящиеся в собственности Вагайского муниципального района. Перечень специально отведенных мест, помещений для проведения встреч депутатов с избирателями определен в приложении N 1 к настоящему постановлению.

3. Предоставление Депутатам специально отведенных мест и помещений осуществляется по форме согласно приложению к настоящему порядку (далее – Заявка).

4. Заявка при проведении встречи с избирателями в помещении направляется Депутатом в адрес уполномоченного органа, на балансе которого находится помещение.

5. Заявка подается Депутатом лично либо его уполномоченным представителем (дополнительно прилагаются документы, подтверждающие полномочия представителя) в письменной форме по почте, на электронный адрес уполномоченного органа или с использованием иных средств доставки не ранее чем за 10 календарных дней и не позднее 5 календарных дней до дня проведения встречи с избирателями.

6. Заявка регистрируется в день поступления и рассматривается уполномоченным органом в течение трех календарных дней со дня ее регистрации, по результатам рассмотрения Депутату в течение двух календарных дней со дня ее рассмотрения направляется письменный ответ по почте, на электронный адрес, указанный в заявке, или с использованием иных средств доставки по возможности предоставления специально отведенного места, помещения либо обоснованное предложение об изменении даты и (или) времени проведения встречи с избирателями (в случае наличия заявок о проведении встречи с избирателями от нескольких депутатов в одном специально отведенном месте, помещении).

7. Проведение встреч Депутата с избирателями в форме публичных мероприятий осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 19.06.2004 N 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», пункта 4 статьи 11 Федерального закона от 06.10.1999 N 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Закона Тюменской области от 28.12.2004 N 318 «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях в Тюменской области».

**Приложение
к порядку предоставления специально отведенных мест,
помещений для проведения встреч депутатов
Государственной Думы Федерального Собрания
Российской Федерации, депутатов Тюменской областной
Думы, депутатов представительных органов местного
самоуправления с избирателями**

ФОРМА ЗАЯВКИ

Руководителю уполномоченного органа

(от депутата Государственной Думы
Федерального Собрания Российской Федерации,
депутата Тюменской областной Думы,
депутата представительного органа МСУ)

ЗАЯВКА

**о предоставлении специально отведенного места, помещения
для проведения встречи депутата с избирателями**

Прошу предоставить специально отведенное место по адресу: _____

для проведения встречи с избирателями.

Дата проведения «___» _____ 20__ г.

Время проведения _____

Продолжительность _____
Число участников _____
Ответственный за проведение мероприятия: _____
Контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес: _____

Настоящим подтверждаю, что проведение встречи с избирателями будет соответствовать требованиям Федерального закона от 19.06.2004 N 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», пункта 4 статьи 11 Федерального закона от 06.10.1999 N 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Закона Тюменской области от 28.12.2004 N 318 «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях в Тюменской области».

Депутат (уполномоченный представитель) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ года
(дата подачи заявки)

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Организатор аукциона – администрация Вагайского муниципального района.
Администрация Вагайского муниципального района объявляет торги в форме открытого аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков под строительство многоквартирного жилого дома в соответствии с распоряжением администрации Вагайского муниципального района от 26 декабря 2017 № 733-р «О проведении торгов по продаже прав на заключение договоров аренды земельного участка».

Аукцион состоится 6 марта 2018 года в 14.00 час по адресу: Тюменская область, Вагайский район, с. Вагай, ул. Ленина, 5.
Общие положения
1. Время, место приема и порядок подачи заявок – в рабочие дни с 08 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. и с 13 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. по местному времени по адресу: Тюменская область, Вагайский район, с. Вагай, д. 5, каб. 101. Тел.: 8 (34539) 2-31-82. Период принятия заявок на участие в аукционе – с 31.01.2018 г. по 02.03. 2018 г. Последний день приема заявок 02.03.2018 г. до 15ч 00 мин.

Заявки подаются по утвержденной Организатором аукционов форме (Приложение № 1). Заявка считается принятой, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов: документы, подтверждающие внесение задатка; копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

2. Задаток – вносится заявителем единым платежом в валюту Российской Федерации на счет Администрации Вагайского муниципального района (Администрация Вагайского муниципального района, ВС1202АОМО): Западно-Сибирский банк ПАО Сбербанк, БИК 047102651, р/с: 40302810767105000015, к /с: 30101810800000000651 Получатель: ИНН 7212004095 КПП 720601001, назначение платежа: «задаток для участия в аукционе _____».

указывается № аукциона

Задаток возвращается:

– участникам аукциона, за исключением победителя аукциона или иного лица, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13, 14 и 20 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном статьей 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются;

– заявителям, которым было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, заявителям, которые были не допущены к участию в аукционе, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

– заявителям, отзывавшим в установленном законом порядке заявки на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок путем уведомления об этом в письменной форме Организатора аукционов, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки (уведомления), позднее дня окончания срока приема заявок – в порядке, установленном для участников аукциона;

– участникам, оплатившим задаток, в случае отказа в проведении аукциона – в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона, с одновременным письменным извещением участникам аукциона об отказе в проведении аукциона.

3. Место определения участников аукционов и проведения аукционов – Тюменская область, Вагайский район, с. Вагай, ул. Ленина, 5, каб. 206.

4. Порядок проведения аукциона.

Аукцион начинается в установленный в извещении день и час. Состав комиссии по организации, проведению аукциона по продаже права на заключение договоров аренды на земельные участки (комиссия) определен распоряжением администрации Вагайского муниципального района от 17.04.2006 № 198.

Вручение пронумерованных билетов осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность участника аукциона.

После получения участниками аукциона пронумерованных билетов и занятия мест Председатель комиссии по организации и проведению аукциона представляет аукциониста, который оглашает сведения о предмете аукциона, начальную цену предмета аукциона и «шаг аукциона», который не изменяется в течение всего аукциона, разъясняет правила и особенности проведения аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона участникам аукциона предлагается заявлять свои предложения по цене предмета аукциона, превышающей начальную цену.

Аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым заявил последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял пронумерованный билет и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

Каждая последующая цена, превышающая предыдущую на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия пронумерованных билетов. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия пронумерованных билетов и оглашения количества «шагов аукциона».

Заявившим цену предмета аукциона считается участник аукциона, чей номер билета назван аукционистом. Аукционист называет номер билета того участника аукциона, который, с точки зрения аукциониста, поднял билет первым.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Результаты аукциона оформляются протоколом о результатах аукциона.

Аукцион признается не состоявшимся в случае, если:

- принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;
- принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;
- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе;

– не подано ни одной заявки на участие в аукционе;
– в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

Сведения о предмете аукционов, периоде приема заявок на участие в аукционах, датах, времени определения участников аукционов и проведения аукционов

Лот № 1

Местоположение: Тюменская область, Вагайский район, с. Черное, ул. Библиотечная, 13
Площадь земельного участка: 1322 кв. м.
Кадастровый номер: 72:05:1701002:217
Границы: участок находится в перспективной жилой застройке.
Ограничения использования земельного участка: нет.
Разрешенное использование земельного участка: малоэтажная многоквартирная жилая застройка.

Параметры разрешенного строительства: вид использования – строительство многоквартирного жилого дома. Этажность – до 3 этажей, минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии) – 3 м, от границы смежного земельного участка – не менее 1 метра.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Вид инженерной сети	Характеристика
Водоснабжение	подключение к централизованной системе водоснабжения производится в водопроводном колодце по ул. Библиотечной на глубине 2,5 метра. Материал трубы – полиэтиленовая труба 32 мм, не менее SDR 11. Прокладка сетей производится за счет денежных средств владельца. Плата за подключение: согласно заключенным договорам с эксплуатирующими организациями.
Водоотведение	Система канализации в данном районе не развита. При предоставлении разрешения от уполномоченных органов на устройство выгребов будет определена точка слива хозяйственно-бытовых стоков.
Отопление	Сети теплоснабжения отсутствуют. Рекомендуется применение традиционных источников тепла – газ, электроэнергия, уголь, дрова.
Электроснабжение	Согласно требованиям Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии к электрическим сетям, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 г. № 861. В связи с этим правообладателю земельного участка необходимо будет обратиться в филиал АО «Тюменьэнерго» с заявкой на технологическое присоединение в соответствии с указанными Правилами.
Газоснабжение	Точка подключения имеет следующие параметры: полиэтилен 110, давление P=0,3Мпа, расстояние от точки подключения до объекта ориентировочно 6 м. Срок действия технических условий – от 2 до 5 лет, срок подключения объекта – от 1 до 4 лет. Размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается в соответствии с распоряжением Департамента тарифной и ценовой политики Тюменской области от 13.11.2015 № 157/01-21 «Об установлении платы за технологическое присоединение к газораспределительным сетям».

Начальный размер годовой арендной платы: 25000,00 рублей.
«Шаг аукциона»: 3% от начального размера арендной платы.
Размер задатка: 5000,00 рублей.

**Приложение № 1
Организатору торгов Администрации
Вагайского муниципального района**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
(типовая форма, заполняется в двух экземплярах)**

(фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица/полное наименование юридического лица, подающего заявку)

_____, именуемый (ое; ая) в дальнейшем «Претендент», в лице _____

(заполняется полномочными представителями физического лица: фамилия, имя, отчество и паспортные данные/должность) действующего _____ (ей) _____ на _____ основании _____

(заполняется полномочными представителями физического и юридического лиц: доверенность дата и №, Устав, др. документы)

принимая решение об участии в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Тюменская область, Вагайский район, _____ (лот № _____) с кадастровым номером – 72:05:_____; площадь земельного участка – _____ кв. м., разрешенное использование земельного участка – _____

(далее – Аукцион), обязуюсь соблюдать условия Аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона администрацией Вагайского муниципального района (далее – Организатор аукциона).

Заявитель ознакомлен со всеми сведениями о предмете Аукциона и документами, касающимися предмета и порядка проведения Аукциона, и претензий не имеет.

Адрес Заявителя (в том числе почтовый адрес): _____

Банковские реквизиты счета Заявителя для возврата задатка:
Наименование банка _____
Расчетный счет _____
Корреспондентский счет _____
БИК _____
ИНН/КПП банка _____
ИНН/КПП юридического лица _____
(для юридического лица или индивидуального предпринимателя)
Контактный телефон _____
Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (_____)
подпись ФИО

м. п. _____
Заявка принята Организатором аукциона:
ч. _____ мин. « _____ » _____ 20 _____ г. за № _____
Представитель _____ Организатора _____ аукциона _____

Заявитель согласен на обработку и передачу предоставленных Организатору аукциона персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (_____)
подпись ФИО/должность

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА
ДОГОВОР № _____
аренды земельного участка**

с. Вагай _____ г.

Администрация Вагайского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице главы администрации Вагайского муниципального района, действующего на основании Устава Вагайского муниципального района, с одной стороны, _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующая на основании _____, с другой стороны, в соответствии с протоколом _____ открытого аукциона от _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок общей площадью _____ кв. м, расположенный по адресу: Тюменская область, Вагайский район, _____ именуемый в дальнейшем «Участок».

Категория земель Участка: _____

Кадастровый номер Участка: _____ Границы Участка обозначены на прилагаемом к Договору кадастровом паспорте земельного участка (Приложение № 1)

1.3. Участок предоставляется под _____

1.4. На участке имеются: земельный участок свободен от застройки.

2. Права и обязанности Арендодателя

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Осуществлять проверку порядка использования Арендатором Участка в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.1.2. Приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором с нарушением земельного законодательства или условий настоящего Договора.

2.1.3. Досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в случаях:
– невнесения арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного настоящим Договором срока платежа;

– использования Участка не в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель;

– использования Участка способами, которые приводят к значительному ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка;

– неустранения совершенного умышленного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче и уничтожении плодородного слоя;

– изъятия Участка для государственных или муниципальных нужд;

– реквизиции Участка.

2.1.4. На возмещение убытков в полном объеме, включая упущенную выгоду, причиненных ухудшением качества земельного Участка в результате деятельности Арендатора.

2.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

2.2. Арендодатель обязуется:

2.2.1. Передать Арендатору Участок для использования в целях, предусмотренных настоящим Договором, в 5-дневный срок с момента подписания настоящего Договора по акту приема-передачи (Приложение № 2).

2.2.2. Принять Участок от Арендатора по акту приема-передачи в случае окончания Договора или его досрочного расторжения.

2.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и действующему законодательству.

2.2.4. Извещать Арендатора об изменении реквизитов получателя арендной платы.

2.2.5. Письменно уведомлять Арендатора об отказе от Договора (от исполнения Договора) в случаях одностороннего отказа от Договора, предусмотренных п. 2.1.3 настоящего Договора.

3. Права и обязанности Арендатора

3.1. Арендатор имеет право:

3.1.1. Использовать Участок в соответствии с целями и условиями его предоставления.

3.1.2. Использовать в установленном порядке для собственных нужд имеющиеся на земельном участке общераспространенные полезные ископаемые, пресные подземные воды, а также закрытые водоемы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Возводить жилые, производственные, культурно-бытовые и иные здания, строения, сооружения в соответствии с целевым назначением земельного участка и его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

3.1.4. Передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу, в том числе отдавать арендные права Участка в залог, внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока настоящего договора только с предварительного письменного согласия Арендодателя.

3.1.5. Заключить по истечении срока настоящего Договора новый договор на согласованных сторонами условиях по письменному заявлению, переданному Арендодателю не позднее, чем за три месяца до истечения срока настоящего Договора. Данное право может быть реализовано, если Арендатор надлежащим образом исполнял свои обязанности по настоящему Договору, в установленном порядке и при наличии необходимых согласований, разрешающих дальнейшую аренду Участка.

3.1.6. Арендатор вправе после окончания работ и при условии оплаты за период использования земельного участка, досрочно, в одностороннем порядке, расторгнуть настоящий Договор.

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

3.2.2. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке в соответствии с законодательством.

3.2.3. Своевременно вносить арендную плату за пользование Участком в соответствии с настоящим Договором.

3.2.4. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

3.2.5. Не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на Участке.

