

Местное самоуправление – в действии

Основной вопрос заседания районной Думы – внесение изменений в бюджет района

18 апреля в актовом зале районной администрации состоялось заседание Думы Вагайского района под председательством В.Л. Шиловских с участием и.о. главы района А.А. Сафрыгина.

В ходе заседания районные депутаты рассмотрели девять вопросов, по которым заслушали начальника ФКУ С.П. Охалину, начальника отдела экономики и прогнозирования Н.Н. Косолапову, начальника отдела

За счет средств в сумме 1 млн 795 тыс. руб., полученных от межбюджетных трансфертов, будут обустроены минерализованные полосы, изготовлены и установлены уличные скамейки, урны и инсталляция в сквере выпускников села Дубровное, приобретена оргтехника Вагайской школе и шахматный инвентарь для Бегишевской школы, а также 264 тыс. руб. за счет увеличения субвенций пойдут на организацию социального обслуживания населения.

Заслушав докладчика, депутаты задали интересовавшие их вопросы. Представленная информация и проект решения о назначении публичных слушаний по вопросу обсуждения проекта отчета «Об исполнении бюджета Вагайского района за 2021 год» депутатами были приняты к сведению, проект решения о бюджете утвержден.

Начальник отдела экономики и прогнозирования Н.Н. Косолапова представила проект решения о внесении изменений и дополнений в решение Думы от 27.12.2021 года, касающихся реализации инициативных проектов, а также их конкурсного отбора на территории Вагайского района.

Кроме того, на заседании депутаты заслушали начальника управления муниципальным имуществом и земельными отношениями Наталью Анатольевну Орлову и управляющую делами Елену Николаевну Шаргину. Они выступили с вопросами о внесении изменений и дополнений в ранее принятые решения Думы Вагайского муниципального района. В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Дума решила принять данные предложения и внести соответствующие изменения. Единогласным голосованием предложенные проекты депутатами были утверждены.

После рассмотрения повестки дня депутаты поздравили с юбилейным днем рождения Альфию Марсовну Сулейманову и вручили ей благодарственное письмо от Думы Вагайского района.

Елена АБДУЛЛИНА

Фото автора



Председатель районной Думы В.Л. Шиловских вручил Благодарственное письмо депутату А.М. Сулеймановой

по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Н.А. Орлову, а также управделами администрации Е. Н. Шаргину.

На рассмотрение депутатов был вынесен ряд проектов нормативных правовых актов, по которым они должны были принять соответствующие решения.

Первым вопросом депутаты рассмотрели проект решения о внесении изменений и дополнений в решение Думы Вагайского района «О бюджете района на 2022 год и на его плановый период 2023-2024 годов», а также «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета Вагайского муниципального района бюджетам сельских поселений». Начальник ФКУ Светлана Петровна Охалина подробно изложила доходную и расходную части бюджета.

Из ее доклада следует, что общий объем бюджета 2022 года составит по доходам 1 млрд 368 млн 621,5 тыс. руб. Расходная часть составит 1 млрд 445 млн 692,9 тыс. руб. Сформированный дефицит составит 77 млн 71,4 тыс. руб.

Инициативные проекты

Неравнодушие граждан помогает улучшать жизнь в поселениях

Создание красивого внешнего облика территории – непростая задача для администрации любого поселения. И каждая решает ее с учетом особенностей природного ландшафта, финансовых возможностей и потребностей населения. Проекты поддержки местных инициатив – один из немногих способов получить средства на развитие населенных пунктов, возможность облагородить и отремонтировать уже имеющиеся объекты. Это яркий пример взаимодействия и сотрудничества жителей и органов власти.

В соответствии с решением Думы Вагайского муниципального района от 27.12.2021 года

№ 242 «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Вагайском районе» был объявлен отбор проектов, подлежащих реализации на территории сельских поселений и района в целом.

21 марта состоялся конкурсный отбор. На рассмотрение поступило две заявки. Инициатор Любовь Петровна Куликова представила проект «О ремонте мемориала погибшим воинам и умершим участникам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов», находящегося в селе Черном. Проект «Доступ-

ный спорт», задачей которого является установка спортивной площадки на территории МАОУ «Шишкинская СОШ», представила Ирина Георгиевна Плесовских.

НИКТО НЕ ЗАБЫТ,
НИЧТО НЕ ЗАБЫТО

«С каждым годом все дальше уходит то время, когда закончилась война. Ветеранов, прошедших ее, остается все меньше. Но памятники, посвященные людям, погибшим в той войне, напоминают ныне живущим о цене, что заплатила наша страна за мир на земле. Нынешнее поколение должно быть до-

(Окончание на 2 стр.)



Мемориал погибшим воинам и умершим участникам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, с. Черное

Стартовал региональный этап всероссийского конкурса «Регион добрых дел»

В Тюменской области стартовал региональный этап всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки волонтерства «Регион добрых дел». Конкурс проводится в рамках реализации федерального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование».

Региональный этап позволит определить лучшие практики в сфере добровольчества региона, лучшие войдут в состав

заявки от региона для участия во всероссийском конкурсе.

Участниками регионального конкурса могут стать зарегистрированные некоммерческие организации, в том числе государственные и муниципальные учреждения, одним из направлений деятельности которых является содействие в вопросах развития добровольчества (волонтерства).

Проекты конкурса должны быть представлены в рамках

следующих направлений поддержки:

- школьное добровольчество (волонтерство);
- добровольчество (волонтерство) трудоспособного населения;
- «серебряное» добровольчество (волонтерство).

Заявки принимаются до 5 мая включительно на электронный адрес KazakovaVP@72to.ru с пометкой «На конкурс РДД».

Инициативные проекты

Неравнодушные граждане помогает улучшить жизнь в поселениях

(Окончание. Нач. на 1 стр.)

стойно памяти павших героев, чтобы слова «Никто не забыт, ничто не забыто» претворялись в жизнь. Нужно отдавать дань уважения ныне живущим и свято чтить память тех, кто погиб, защищая мирную жизнь», – такова выдержка из инициативного проекта «Ремонт мемориала погибшим воинам и умершим участникам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов».

Всего на фронт ушло 730 черноковцев, 410 из них не вернулись домой. В ноябре 1991 года был построен мемориал погибшим участникам Великой Отечественной войны, во главе его встала часовня, по обеим сторонам которой были установлены плиты с фамилиями погибших воинов. 20 лет назад, в 2001 году, был произведен капитальный ремонт часовни. Со временем мемориальные плиты начали уходить в грунт. Одна из них и вовсе раскрошилась, пришлось ее заменить.

На протяжении последних лет жителями Черноковского сельского поселения высказывались предложения о необходимости ремонта и благоустройства территории мемориального комплекса. Для сохранности всех плит необходима их установка на прочное основание. Также необходима замена тротуарной плитки.

Члены инициативной группы вынесли на рассмотрение администрации Черноковского сельского поселения инициативный проект. В его реализации оказались заинтересованы не только 1020 жителей сельского поселения, но и земляки, проживающие сейчас в разных уголках страны.

Подготовка началась задолго до реализации проекта. Так, в 2020 году была приобретена тротуарная плитка, в 2021 году – бордюрный камень. Помимо средств, предоставленных администрацией Вагайского муниципального района в рамках реализации инициативных проектов, на ремонт мемориала также пойдут средства, заложенные в бюджет администрации Черноковского поселения. Большой вклад внесли и индивидуальные предприниматели, и жители села Черное, которые никогда не остаются в стороне от подобных инициатив.

Работы предстоит много.

Это демонтаж мемориальных плит и бетонной пешеходной дорожки, планировка территории, укладка тротуарной плитки и бордюров, установка мемориальных плит на железобетонный фундамент. Схему будущего мемориала разработал Владимир Михайлович Бельский, который имеет большой опыт в установке памятников в Вагайском районе.

Будет неocenима и помощь местных жителей в подготовке мемориальных плит к демонтажу, расчистке участка под площадку, разгрузке материалов, посадке и поливу цветочной рассады.

«Хочу поблагодарить инициаторов проекта, руководителей организаций, индивидуальных предпринимателей и жителей села Черное за участие в таком добром деле. Все вместе мы вносим большой вклад в увековечение памяти о тех, кто отдал свои жизни за нас», – говорит глава Черноковского сельского поселения Наталья Николаевна Федорова. – Кроме того, хочу сказать большое спасибо за помощь в подготовке нашего инициативного проекта главе Казанского сельского поселения Нафисе Нагимовне Байбикиной как частому участнику подобного рода программ».

Если первый проект посвящен памяти героев Великой Отечественной войны, то второй проект, который будет реализован в селе Шишкино, направлен в будущее, на развитие наших детей, их здоровый дух и спортивные достижения.

О, СПОРТ – ТЫ МИР!

Сегодня уделяется большое внимание приобщению к спорту учащихся школы и воспитанников детского сада. На территории села Шишкина проживают 569 человек, в том числе детей. Но школьных спортивных секций, которые охватили бы занятия всех желающих, явно недостаточно. Часть детей и подростков остаются незанятыми во внеурочное время. Поэтому на территории Шишкинской СОШ необходима установка спортивной площадки, которая бы позволила заниматься ребятам бесплатно в любое время любимым видом спорта. С этой целью был разработан инициативный проект «Доступный спорт».

Спортивные площадки как одна из форм организации свободного времени населения

становятся с каждым годом все популярнее. В соответствии с учебным планом, помимо полноценного занятия физической культурой, площадка позволит школьникам и детсадовцам принимать участие в спортивных соревнованиях, акциях, мероприятиях под руководством инструктора по спорту, педагогов и родителей. А также способствует вовлечению детей в массовый спорт, пропаганде здорового образа жизни и профилактики безнадзорности, вредных привычек в молодежной среде.

Новый комплекс с травмобезопасным спортивным покрытием с разметкой позволит проведение спортивных игр, таких как волейбол, баскетбол, футбол, даст возможность выполнять легкоатлетические и гимнастические упражнения. Размер спортивной площадки разрешает устраивать даже соревнования по бегу на короткие дистанции. На универсальной площадке также можно проводить уроки физической культуры в более безопасных условиях.

В ходе реализации проекта запланированы следующие мероприятия: в мае и июне будет осуществлена планировка поля для установки спортивной площадки, устройство асфальтового и травмобезопасного спортивного покрытия, в июле – поставка и монтаж ограждения и установка спортивного оборудования на площадке.

Посредством трудового участия с помощью сил и средств СХПК «Желнинский» будет проведена подготовка территории под устройство асфальтовой площадки. Асфальтовое покрытие планируется выполнить за счет средств управления образования администрации Вагайского муниципального района. Благоустройством территории займется инициативная группа и жители села Шишкино.

Подводя итог, хочется сказать, что благодаря поддержке проектов местных инициатив, дело, которое, на первый взгляд, казалось трудноисполнимым, становится реальным. Решение многих актуальных проблем, которые существуют в нашем районе, зависит в первую очередь от активности его жителей.

Юлия РАЙМБЕКОВА

Актуально

Выплата носит заявительный характер



Жители Вагайского района могут получить 60 тысяч рублей денежной компенсации за понесенные расходы на газификацию жилых помещений.

Данной мерой поддержки могут воспользоваться граждане льготной категории, имеющие гражданство Российской Федерации, являющиеся собственниками (пользователями) домов (квартир) в населенных пунктах Тюменской области, которые были газифицированы после 01.01.2018.

К льготной категории граждан относятся: инвалиды Великой Отечественной войны, инвалиды боевых действий, ветераны боевых действий, ветераны труда, инвалиды, одиноко проживающие пенсионеры, малоимущие семьи и малоимущие одиноко проживающие граждане, которые состоят на учете в органах социальной защиты населения. С полным списком льготников вы можете ознакомиться на сайте администрации Вагайского района.

При наличии у гражданина льготной категории права на предоставление социальной поддержки по нескольким основаниям социальная поддержка предоставляется по одному основанию по выбору гражданина льготной категории.

Для предоставления социальной поддержки на компенсацию затрат необходимо собрать по перечню пакет документов и обратиться в администрацию Вагайского муниципального района.

Для предоставления социальной поддержки на компенсацию УЖЕ понесенных затрат при газификации жилого дома (квартиры) направляются следующие документы:

1. Заявление о предоставлении социальной поддержки.

2. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность. В случае если заявление подается представителем гражданина, то представляются копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя, и доверенность, заверенная в нотариальном порядке, а также копия документа, удостоверяющего личность гражданина льготной категории.

3. Документ, подтверждающий право собственности (пользования) на жилой дом (квартиру), в котором выполнялись мероприятия по газификации.

4. Договор, на основании которого подрядная организация выполняла работы по газификации жилого дома (квартиры), или договор поставки природного газа, приложением к которому является договор о подключении (технологическом присоединении) к сетям газораспределения. А так-

же соглашение об оказании комплекса услуг по газификации, акт (справка, калькуляция) о приемке выполненных работ, подписанный заказчиком и исполнителем по договору.

5. Документы, подтверждающие объем понесенных расходов на газификацию жилого дома (квартиры), в качестве которых могут выступать (товарный чек либо документы, оформленные на бланке строгой отчетности).

6. Документ, подтверждающий принадлежность гражданина к льготной категории.

7. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.

8. Банковские реквизиты заявителя для перечисления выплаты.

Для предоставления социальной поддержки на ЕЩЕ предстоящую оплату работ по договору, заключенному между гражданином льготной категории и подрядной организацией на выполнение строительно-монтажных работ по газификации жилого дома (квартиры), в орган местного самоуправления направляются следующие документы:

1. Заявление о предоставлении социальной поддержки.

2. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность. В случае если заявление подается представителем гражданина, то представляются копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя, и доверенность, подтверждающая полномочия представителя, заверенная в нотариальном порядке, а также копия документа, удостоверяющего личность гражданина льготной категории.

3. Документ, подтверждающий право собственности (пользования) гражданина льготной категории на жилой дом (квартиру), в котором будут выполняться мероприятия по газификации.

4. Договор, на основании которого подрядная организация будет выполнять работы по газификации жилого помещения.

5. Технические условия на подключение объектов капитального строительства к сети газораспределения или договор о подключении объекта капитального строительства к сети газораспределения.

6. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.

7. Банковские реквизиты подрядчика, перечисление средств социальной поддержки будет осуществлено на его банковские реквизиты.

Елена АБДУЛЛИНА

(По информации администрации Вагайского района)

Более половины заявлений о заключении брака тюменцы подали через Госуслуги

67% заявлений о заключении брака поступило в органы ЗАГС Тюменской области в первом квартале 2022 года через портал государственных услуг. Заявители могут самостоятельно выбрать дату и время регистрации не выходя из дома.

Как отмечают в управлении ЗАГС Тюменской области, при подаче заявления в форме электронного документа заявители оплачивают госпошлину с заниженным коэффициентом 0,7 % в размере 245 рублей.

При подаче заявления лично необходимо записаться на прием, например, через мобильное приложение «Запись 72», по телефону или электронной почте.



ИА «ТЮМЕНСКАЯ ЛИНИЯ»

РЕШЕНИЕ

18 апреля 2022г.

с. Вагай

№ 255

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Вагайский муниципальный район бюджетам сельских поселений

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы Вагайского муниципального района от 26.12.2019 N 148 «Об утверждении Положения о межбюджетных отношениях в Вагайском муниципальном районе», статьей 31 Устава муниципального образования Вагайский муниципальный район, Дума Вагайского муниципального района решила:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Вагайский муниципальный район бюджетам сельских поселений согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Сельский труженик», решение с приложением разместить на официальном сайте Вагайского муниципального района.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

**И.о. главы района А.А. САФРЫГИН
Председатель Думы В.Л. ШИЛОВСКИХ**

**Приложение
к решению Думы
Вагайского муниципального района
от 18.04.2022 г. N 255**

ПОРЯДОК**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВАГАЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН БЮДЖЕТАМ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ****1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 142.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации устанавливает случаи и порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Вагайский муниципальный район бюджетам сельских поселений, входящих в состав Вагайского муниципального района (далее - сельские поселения), а также цели, порядок и условия предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Вагайский муниципальный район, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из бюджета Тюменской области, в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При предоставлении субсидий в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации настоящий Порядок применяется в части, не противоречащей нормативным правовым актам Тюменской области.

2. Цели предоставления субсидий

2.1. Субсидии из бюджета муниципального образования Вагайский муниципальный район предоставляются в целях оказания финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления сельских поселений, полномочий по вопросам местного значения.

3. Случаи предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются в случае обращения органов местного самоуправления сельских поселений об оказании финансовой поддержки в реализации вопросов местного значения.

4. Условия предоставления субсидий

4.1. Условиями предоставления субсидий являются:

4.1.1. Наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, в целях финансирования которых предоставляются субсидии;

4.1.2. Наличие в бюджете сельского поселения (сводной бюджетной росписи) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств сельского поселения, в целях финансирования которых предоставляется субсидия;

4.1.3. Заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в соответствии с порядком, установленным решением Думы Вагайского муниципального района.

5. Порядок предоставления субсидий

5.1. Основанием рассмотрения вопроса о предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования Вагайский муниципальный район могут являться мотивированное обращение главы сельского поселения, направленное главе Вагайского района о выделении финансовых средств, с приложением подтверждающих расчетов и обоснований необходимых расходов или участие муниципального образования сельского поселения в реализации инициативного проекта.

5.2. Глава Вагайского района рассматривает мотивированное обращение главы сельского поселения на основании заключения Уполномоченного органа* о целесообразности, необходимости осуществления данных расходов, правильности и достоверности представленных расчетов и о возможности выделения средств.

Участие муниципального образования сельского поселения в конкурсе инициативных проектов проводится согласно Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Вагайском муниципальном районе, утвержденного Решением Думы Вагайского муниципального района от 27.12.2021 № 242.

5.3. По итогам рассмотрения обращения главы сельского поселения в целях предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Вагайский муниципальный район бюджету сельского поселения или на основании протокола Конкурсной комиссии по отбору инициативных проектов, Глава Вагайского района инициирует внесение соответствующих изменений в решение Думы Вагайского муниципального района о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

5.4. Перечисление субсидий осуществляется на основании соглашения и муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с учетом порядка оплаты, предусмотренного указанными контрактами (договорами).

5.5. Перераспределение утвержденных решением Думы Вагайского муниципального района о бюджете на текущий финансовый год и плановый период субсидий между сельскими поселениями возможно в следующих случаях:

1) полный или частичный отказ сельского поселения от средств субсидии, подтвержденный письмом от главы сельского поселения;

2) полный или частичный возврат средств субсидии в связи с невыполнением или ненадлежащим выполнением сельским поселением в установленные сроки обязательств, предусмотренных соглашением;

3) экономии средств, сложившейся в результате определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и (или) в результате исполнения муниципального контракта при осуществлении закупок товаров, выполнении работ, услуг для муниципальных нужд;

4) нарушение сельским поселением условий соглашения;

5) в иных случаях высвобождения средств после ее распределения.

Субсидии перераспределяются бюджетам сельских поселений, которые соответствуют условиям предоставления субсидий.

5.6. Объем бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения на финансовое обеспечение расходного обязательства сельского поселения, финансируемого за счет субсидии, утверждается решением о бюджете сельского поселения.

5.7. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход бюджета муниципального образования Вагайский муниципальный район в соответ-

ствии с действующим законодательством.

5.8. В случае если сельским поселением по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и указанные нарушения не устранены, средства подлежат возврату.

5.9. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения сельским поселением условий ее предоставления, в том числе невозврата сельским поселением средств в бюджет муниципального образования Вагайский муниципальный район, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством.

Примечание: * Уполномоченным органом является отраслевой отдел (структурное подразделение) администрации Вагайского муниципального района, курирующий (-ее) соответствующее направление,

РЕШЕНИЕ

18 апреля 2022г.

с. Вагай

№ 256

Об утверждении Порядка заключения соглашений с органами местного самоуправления сельских поселений, входящих в состав Вагайского муниципального образования Вагайский муниципальный район бюджетам сельских поселений

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы Вагайского муниципального района от 26.12.2019 N 148 «Об утверждении Положения о межбюджетных отношениях в Вагайском муниципальном районе», статьей 31 Устава муниципального образования Вагайский муниципальный район, Дума Вагайского муниципального района решила:

1. Утвердить Порядок заключения соглашений с органами местного самоуправления сельских поселений, входящих в состав Вагайского муниципального района, о предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования Вагайский муниципальный район бюджетам сельских поселений согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Сельский труженик», решение с приложением разместить на официальном сайте Вагайского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

**И.о. главы района А.А. САФРЫГИН
Председатель Думы В.Л. ШИЛОВСКИХ**

**Приложение
к решению Думы Вагайского муниципального района
от 18.04.2022 г. N 256**

ПОРЯДОК**ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЙ С ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ, ВОХОДЯЩИХ В СОСТАВ ВАГАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВАГАЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН БЮДЖЕТАМ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила заключения соглашений между администрацией Вагайского муниципального района и администрациями сельских поселений, входящих в состав Вагайского муниципального района, о предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования Вагайский муниципальный район бюджетам сельских поселений в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

2. Проект соглашения разрабатывается Уполномоченным органом* на основании решения о бюджете муниципального района на текущий год и на плановый период и (или) распоряжения администрации Вагайского муниципального района о выделении средств бюджетам сельских поселений, входящих в состав Вагайский муниципального района.

3. В соглашениях содержится следующая информация:

1) предмет с указанием цели предоставления субсидий, размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет сельского поселения;

2) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов бюджета сельского поселения;

3) должностное лицо органа местного самоуправления сельского поселения ответственное за исполнение (координацию исполнения) соглашения со стороны сельского поселения и представлению отчетности;

4) порядок осуществления контроля за выполнением органом местного самоуправления сельского поселения обязательств, предусмотренных соглашением;

5) обязательства органа местного самоуправления сельского поселения по возврату средств в бюджет Вагайского муниципального района в соответствии с действующим законодательством;

6) ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

Примечание: * Уполномоченным органом является отраслевой отдел (структурное подразделение) администрации Вагайского муниципального района, курирующий (-ее) соответствующее направление.

РЕШЕНИЕ

18 апреля 2022 года

с. Вагай

№ 257

«О внесении изменений и дополнений в решение Думы Вагайского муниципального района «О бюджете Вагайского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

Рассмотрев проект изменений и дополнений в Бюджет Вагайского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, Дума Вагайского муниципального района РЕШАЕТ:

Статья 1.

Внести в Решение Думы Вагайского муниципального района от 30.11.2021 № 237 (в ред. от 15.02.2022 № 248) «О бюджете Вагайского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения и дополнения:

1. В пункте 1.1 части 1:

1) в подпункте 1 цифры «1384019,9» заменить цифрами «1368621,5»;

2) в подпункте 2 цифры «1436795,2» заменить цифрами «1445692,9»;

3) в подпункте 4 цифры «52775,3» заменить цифрами «77071,4».

2. Приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему Решению.

3. Приложение 5 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему Решению.
 4. Приложение 7 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему Решению.
 5. Приложение 9 изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему Решению.
 6. Приложение 11 изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему Решению.
 7. Приложение 13 изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящему Решению.
 8. Приложение 15 изложить в редакции согласно приложению 7 к настоящему Решению.
 9. Приложение 17 изложить в редакции согласно приложению 8 к настоящему Решению.
 10. Приложение 21 изложить в редакции согласно приложению 9 к настоящему Решению.
- Статья 2.
1. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
 2. Действие настоящего Решения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

И.о. главы района А.А. САФРЫГИН
Председатель Думы В.Л. ШИЛОВСКИХ

Приложение 1
к Решению Думы Вагайского муниципального района
«О внесении изменений и дополнений в решение Думы
«О бюджете Вагайского муниципального района на 2022
год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ВАГАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО ГРУППАМ, ПОДГРУППАМ И СТАТЬЯМ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ НА 2022 ГОД

Наименование источника	Код бюджетной классификации	Сумма, тыс. руб.
Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	282 01 00 00 00 00 0000 000	77 071,4
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	282 01 05 00 00 00 0000 000	77 071,4
Увеличение остатков средств бюджетов	282 01 05 00 00 00 0000 500	-1 368 621,5
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	282 01 05 02 01 05 0000 510	-1 368 621,5
Уменьшение остатков средств бюджетов	282 01 05 00 00 00 0000 600	1 445 692,9
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	282 01 05 02 01 05 0000 610	1 445 692,9
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	282 01 06 00 00 00 0000 000	0
Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	282 01 06 05 00 00 0000 000	0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	282 01 06 05 00 00 0000 600	0
«Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации»	282 01 06 05 01 05 0100 640	0

Приложение 2
к Решению Думы Вагайского муниципального района
«О внесении изменений и дополнений в Решение Думы
«О бюджете Вагайского муниципального района на 2022
год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ В БЮДЖЕТ ВАГАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В 2022 ГОДУ

Наименование поступлений	Код бюджетной классификации	Сумма, тыс.руб.
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 00 00000 00 0000 000	1 155 211,2
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	2 02 00000 00 0000 000	1 172 404,6
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 02 10000 00 0000 150	600 629,0
Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	2 02 15001 05 0000 150	434 721,0
Прочие дотации бюджетам муниципальных районов	2 02 19999 05 0000 150	165 908,0
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	2 02 20000 00 0000 150	72 100,3
Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	2 02 20077 05 0000 150	41 375,2
Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	2 02 25304 05 0000 150	17 367,7
Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	2 02 25497 05 0000 150	1 962,1
Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	2 02 29999 05 0000 150	11 395,3
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 02 30000 00 0000 150	465 299,7
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 02 30024 05 0000 150	460 217,7
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	2 02 35118 05 0000 150	2 397,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	2 02 35120 05 0000 150	13,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	2 02 35930 05 0000 150	2 672,0
Иные межбюджетные трансферты	2 02 40000 00 0000 150	34 375,6

Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	2 02 40014 05 0000 150	4 141,3
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	2 02 45303 05 0000 150	22 848,8
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	2 02 49999 05 0000 150	7 385,5
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	2 19 00000 00 0000 000	-17 193,4
Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций из бюджетов муниципальных районов	2 19 45303 05 0000 150	-30,1
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	2 19 60010 05 0000 150	-17 163,3

Приложение 3
к Решению Думы Вагайского муниципального района
«О внесении изменений и дополнений в решение Думы
«О бюджете Вагайского муниципального района
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ВАГАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2022 ГОД

Наименование	Рз	ПР	Сумма, тыс.руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	67 230,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	3 148,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	50 278,5
Судебная система	01	05	13,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	1 882,0
Резервные фонды	01	11	109,5
Другие общегосударственные вопросы	01	13	11 799,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	00	2 397,0
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	2 397,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00	7 751,6
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	7 725,6
Миграционная политика	03	11	26,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00	187 834,9
Топливо-энергетический комплекс	04	02	778,0
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	5 548,0
Водное хозяйство	04	06	26 122,6
Транспорт	04	08	57 346,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	93 169,5
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	4 870,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00	66 163,5
Жилищное хозяйство	05	01	11 937,2
Коммунальное хозяйство	05	02	49 205,3
Благоустройство	05	03	4 771,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	250,0
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	06	00	8 556,0
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	06	03	8 556,0
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00	787 053,5
Дошкольное образование	07	01	115 269,7
Общее образование	07	02	639 290,8
Дополнительное образование детей	07	03	13 303,0
Молодежная политика	07	07	7 217,0
Другие вопросы в области образования	07	09	11 973,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00	120 485,0
Культура	08	01	120 350,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	135,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00	70 957,5
Пенсионное обеспечение	10	01	2 490,0
Социальное обслуживание населения	10	02	42 709,4
Социальное обеспечение населения	10	03	18 601,9
Охрана семьи и детства	10	04	5 620,2
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	1 536,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00	28 300,0
Массовый спорт	11	02	28 300,0
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	14	00	98 963,4
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01	24 927,0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	74 036,4
ВСЕГО РАСХОДОВ			1 445 692,9

Приложение 7
к Решению Думы Вагайского муниципального района
«О бюджете Вагайского муниципального района на 2022
год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

РАСХОДЫ ЗА СЧЕТ СУБВЕНЦИЙ, ПЕРЕДАВАЕМЫХ БЮДЖЕТУ ВАГАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ДЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ В 2022 ГОДУ

Наименование	Сумма, тыс.руб.
Итого	465 299,7
Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	13,0
Государственная регистрация актов гражданского состояния	3 840,0
Социальная поддержка отдельных категорий граждан по обеспечению жильем	384,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств федерального бюджета	2 397,0
Участие в осуществлении государственной политики в отношении соотечественников, проживающих за рубежом	26,0
Поддержка сельскохозяйственного производства	4 608,0
Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части содержания и приведения в нормативное состояние скотомогильников (биотермических ям), оформления в муниципальную собственность бесхозных скотомогильников (биотермических ям), ликвидации скотомогильников (биотермических ям)	930,0
Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	590,0
Поддержка труднодоступных территорий	1 756,0
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях	47 449,0
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, а также, в иных организациях, не являющихся муниципальными или частными	335 691,0
Организация предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации	1 800,0
Организация социального обслуживания	42 709,4
Социальная поддержка отдельных категорий граждан в отношении газификации жилых домов (квартир) в населенных пунктах Тюменской области	840,0
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг:	3 692,0
в части обеспечения предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	260,0
в части предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	3 432,0
Социальная поддержка отдельных категорий граждан в отношении проезда на транспорте	12 942,3
Социальная поддержка семей, имеющих детей, в отношении компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования	3 657,0
Создание и организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1 536,0
Выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов поселений	439,0

РЕШЕНИЕ

18 апреля 2022 года с. Вагай № 259

О внесении изменений в Решение Думы от 27.12.2021 № 241

В приложение к решению Думы Вагайского муниципального района от 27.12.2021 № 241 «Об утверждении Порядка определения части территории Вагайского муниципального района, на которой могут реализовываться инициативные проекты» (в редакции решения от 27.12.2021 № 241) внести следующие изменения:

- Пункт 4 раздела 2 изложить в следующей редакции: «4. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня внесения в администрацию Вагайского муниципального района информации об инициативном проекте направляет ее в адрес управления муниципального имущества, строительства, ЖКХ и земельных отношений (Далее - управление имущества и ЖКХ)»
- Пункт 5 раздела 2 изложить в следующей редакции: «5. Управление имущества и ЖКХ, осуществляют подготовку и направление в адрес уполномоченного органа заключения о предполагаемой территории, на которой возможно и целесообразно реализовывать инициативный проект. Подготовка и направление указанных заключений осуществляется по каждому инициативному проекту в срок не позднее 5 календарных дней со дня поступления информации об инициативном проекте в структурные подразделения администрации Вагайского муниципального района».
- Пункт 6 раздела 2 изложить в следующей редакции: «6. Уполномоченный орган с учетом поступившего заключения подготавливает проект постановления администрации Вагайского муниципального района об определении части территории Вагайского муниципального района, на которой может реализовываться инициативный проект».
- Опубликовать настоящее решение в газете «Сельский труженик» и разместить на официальном сайте Вагайского муниципального района в сети Интернет.
- Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы района А.А. САФРЫГИН
Председатель Думы В.Л. ШИЛОВСКИХ

РЕШЕНИЕ

18 апреля 2022 года с. Вагай № 260

О внесении изменения в решение Думы от 27.12.2021 № 242

- Приложение к решению Думы Вагайского муниципального района от 27.12.2021 № 242 «Об утверждении порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Вагайском муниципальном районе» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.
- Опубликовать настоящее решение в районной газете «Сельский труженик», решение с приложением разместить на официальном сайте Вагайского муниципального района.
- Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

И.о. главы района А.А. САФРЫГИН
Председатель Думы В.Л. ШИЛОВСКИХ

Приложение
к решению Думы Вагайского муниципального района
от 18.04.2022 N 260

ПОРЯДОК

ВЫДВИЖЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ, ОБСУЖДЕНИЯ, РАССМОТРЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ, А ТАКЖЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИХ КОНКУРСНОГО ОТБОРА В ВАГАЙСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Вагайском муниципальном районе (далее - Порядок) устанавливает общие положения, а также правила осуществления процедур по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в Вагайском муниципальном районе разработан в соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Тюменской области от 03.12.2021 № 781-п «О некоторых вопросах регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов в форме субсидий из областного бюджета», статьей Устава Вагайского муниципального района.

Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Инициативные проекты вносятся в администрацию муниципального района, сельского поселения инициативной группой численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории соответствующего муниципального образования, органами территориального общественного самоуправления, старостой сельского населенного пункта, иными лицами, осуществляющими деятельность на территории соответствующего муниципального образования (далее - инициаторы проекта).

1.3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;
- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта;
- 7) указание на объем средств местного бюджета на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 8) указание на территорию муниципального образования или часть территории муниципального образования, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

1.4. Реализация инициативного проекта осуществляется в очередном финансовом году в течение одного календарного года - года предоставления субсидии.

1.5. Решение о допуске инициативного проекта к конкурсному отбору принимается администрацией муниципального района, сельского поселения.

1.6. Конкурсный отбор инициативных проектов для получения финансовой поддержки за счет субсидий из областного бюджета проводит администрация муниципального района.

2. Порядок принятия решения о допуске инициативного проекта к конкурсному отбору

2.1. Порядок принятия решения о допуске инициативного проекта, вносимого в администрацию сельского поселения, к конкурсному отбору

2.1.1. Инициативные проекты, подлежащие реализации на территории сельского поселения, вносятся инициаторами проектов в администрацию сельского поселения в период с 1 января до 15 мая текущего финансового года.

2.1.2. Инициативные проекты, вносимые в администрацию сельского поселения, должны соответствовать требованиям к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.1.3. Инициативный проект, внесенный в администрацию сельского поселения, подлежит обязательному рассмотрению в течение тридцати календарных дней со дня его внесения.

2.1.4. Администрация сельского поселения в течение срока, указанного в пункте 2.1.3 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта и возвращает его инициатору проекта с указанием причин отказа по одному из следующих оснований:

- несоблюдение установленного представительным органом сельского поселения порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
- несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Тюменской области, устава и нормативных правовых актов муниципального образования;
- невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий;
- наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;
- инициативный проект дублирует мероприятия соответствующих муниципальных программ муниципального образования и (или) планов-графиков реализации муниципальных программ муниципального образования;
- отсутствие средств местного бюджета в объеме, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи.

Администрация сельского поселения в течение срока, указанного в пункте 2.1.3 настоящего Порядка, принимает решение о допуске к конкурсному отбору инициативных проектов, в отношении которых отсутствуют основания для отказа в их поддержке, предусмотренные подпунктами 1-6 настоящего пункта.

Решение о допуске инициативного проекта к конкурсному отбору инициативных проектов либо решение об отказе в поддержке инициативного проекта принимается в виде ненормативного правового акта администрации сельского поселения. Информация о принятом решении доводится до инициативной группы в течение срока, указанного в пункте 2.1.3 настоящего Порядка.

2.1.5. Администрация сельского поселения вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 2.1.4 настоящего Порядка, обязана предложить инициатору проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

2.1.6. Инициативные проекты, внесенные в администрацию сельского поселения, в отношении которых принято решение о допуске к конкурсному отбору, не позднее десяти календарных дней со дня окончания срока, указанного в пункте 2.1.3 настоящего Порядка, направляются в администрацию муниципального района, в состав которого входит данное сельское поселение, для организации проведения конкурсного отбора инициативных проектов в порядке, установленном представительным органом соответствующего муниципального района.

2.2. Порядок принятия решения о допуске инициативного проекта, вносимого в администрацию муниципального района к конкурсному отбору

2.2.1. Инициативные проекты, подлежащие реализации на территории муниципального района, вносятся инициаторами проектов соответственно в администрацию муниципального района в период с 1 января до 1 июня текущего финансового года.

2.2.2. Инициативные проекты, вносимые в администрацию муниципального района, должны соответствовать требованиям к составу сведений, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.2.3. Инициативный проект, внесенный в администрацию муниципального района, подлежит обязательному рассмотрению в течение тридцати календарных дней со дня его внесения.

2.2.4. Администрация муниципального района в течение срока, указанного в пункте 2.2.3 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта и возвращает его инициатору проекта с указанием причин отказа по одному из следующих оснований:

- несоблюдение установленных представительным органом муниципального района порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
- несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Тюменской области, устава и нормативных правовых актов муниципального образования;
- невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий;
- наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;
- инициативный проект дублирует мероприятия соответствующих муниципальных программ муниципального образования и (или) планов-графиков реализации муниципальных программ муниципального образования;
- отсутствие средств местного бюджета в объеме, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи.

Администрация муниципального района в течение срока, указанного в пункте 2.2.3 настоящего Порядка, принимает решение о допуске к конкурсному отбору инициативных проектов, в отношении которых отсутствуют основания для отказа в их поддержке, предусмотренные подпунктами 1-6 настоящего пункта.

Решение о допуске инициативного проекта к конкурсному отбору инициативных проектов либо решение об отказе в поддержке инициативного проекта принимается в виде ненормативного правового акта администрации муниципального района. Информация о принятом решении доводится до инициативной группы в течение срока, указанного в пункте 2.2.3 настоящего Порядка.

2.2.5. Администрация муниципального района вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 2.2.4 настоящего Порядка, обязана предложить инициатору проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

2.3. Администрация муниципального района (далее - организатор конкурса) организует в срок до 15 июля текущего финансового года проведение конкурсного отбора инициативных проектов, в отношении которых принято решение о допуске к конкурсному отбору, и информирует об этом инициаторов проекта.

2.4. В отношении инициативного проекта, допущенного к конкурсному отбору, инициатор проекта может инициировать проведение электронного голосования граждан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с целью выявления их мнения по вопросу дополнительной поддержки инициативного проекта.

Порядок проведения электронного голосования граждан устанавливается нормативным правовым актом представительного органа местного самоуправления.

2.5. Администрация муниципального района, сельского поселения, в которую был внесен инициативный проект, на основании протокола комиссии принимает одно из следующих решений:

- поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете на соответствующие цели и (или) сводной бюджетной росписью;
- отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициатору проекта с указанием основания отказа в поддержке инициативного проекта - признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

Решение о поддержке инициативного проекта либо решение об отказе в поддержке инициативного проекта принимается в виде ненормативного правового акта администрации городского округа, муниципального района, сельского поселения. Информация о принятом решении доводится до инициативной группы.

2.6. Порядок рассмотрения инициативных проектов в части, не урегулированной настоящим Порядком, определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального района, сельского поселения.

2.7. Финансовое обеспечение реализации инициативных проектов осуществляется за счет:

- средств местных бюджетов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;
- инициативных платежей (при наличии);
- субсидий местным бюджетам из областного бюджета на реализацию инициативных проектов, предоставляемых в соответствии с законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

3. Порядок и критерии конкурсного отбора инициативных проектов

3.1. Организатор конкурса информирует инициаторов проектов о дате, времени и месте проведения конкурсного отбора и размещает указанную информацию на официальном сайте администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.2. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов осуществляется муниципальной конкурсной комиссией в соответствии с частью 4 настоящего Порядка.

Персональный состав комиссии утверждается администрацией муниципального района.

3.3. Инициаторам проектов и их представителям при проведении конкурсного отбора инициативных проектов должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении комиссией инициативных проектов и изложения ими своей позиции по указанным проектам.

По решению комиссии в рассмотрении комиссией инициативных проектов могут принимать участие и излагать свою позицию по ним представители органов государственной власти Тюменской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, эксперты и иные приглашенные лица.

3.4. Конкурсный отбор инициативных проектов проводится комиссией на основании следующих критериев:

- количество жителей муниципального образования или его части, заинтересованных в реализации инициативного проекта;
- планируемый (возможный) объем инициативных платежей;
- степень планируемого (возможного) имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта;
- результаты электронного голосования граждан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, проведенного с целью выявления их мнения по вопросу дополнительной поддержки инициативного проекта.

3.5. Инициативный проект считается прошедшим конкурсный отбор при условии, если он набрал наибольшее количество баллов по сравнению с другими инициативными проектами.

По решению комиссии прошедшими конкурсный отбор могут быть признаны несколько инициативных проектов, набравших наибольшее количество баллов по сравнению с другими инициативными проектами, при наличии средств местного бюджета, необходимых для реализации данных инициативных проектов.

3.6. В случае, если по результатам конкурсного отбора два и более инициативных проекта набрали наибольшее равное количество баллов, но при этом объем средств местного бюджета, предусмотренный на реализацию инициативных проектов, менее объема средств, необходимого для реализации этих инициативных проектов, то прошедшим (прошедшими) конкурсный отбор признается (признаются) инициативный проект (инициативные проекты), который (которые) поступил (поступили) в администрацию муниципального района ранее другого (других) инициативного проекта (инициативных проектов), набравшего (набравших) такое же количество баллов.

3.7. Администрация муниципального района, сельского поселения, в которую был внесен инициативный проект, на основании протокола комиссии принимает решение в соответствии пунктом 2.5 настоящего Порядка.

4. Порядок формирования и деятельности Конкурсной комиссии

4.1. Состав Конкурсной комиссии формируется администрацией Вагайского муниципального района. При этом половина от общего числа членов Конкурсной комиссии должна быть назначена на основе

предложений Думы Вагайского муниципального района.

4.2. В состав Конкурсной комиссии могут быть включены представители общественных организаций по согласованию. Число членов Конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 7 человек.

4.3. Комиссия оценивает соответствие инициативного проекта критериям конкурсного отбора инициативных проектов, предусмотренным пунктом 3.4 настоящего Порядка, по балльной системе. Количество баллов, начисляемых по каждому критерию конкурсного отбора инициативных проектов, определяется на основании методики начисления баллов по критериям конкурсного отбора инициативных проектов согласно приложению к настоящему Порядку.

4.4. Конкурсная комиссия состоит из председателя Конкурсной комиссии, заместителя председателя Конкурсной комиссии, секретаря Конкурсной комиссии и членов Конкурсной комиссии.

4.5. Полномочия членов Конкурсной комиссии:

4.5.1. председатель Конкурсной комиссии:

- 1) организует работу Конкурсной комиссии, руководит ее деятельностью;
- 2) председательствует на заседаниях Конкурсной комиссии, подписывает протоколы заседаний;
- 3) осуществляет общий контроль за реализацией принятых Конкурсной комиссией решений;
- 4) участвует в работе Конкурсной комиссии в качестве члена Конкурсной комиссии.

4.5.2. заместитель председателя Конкурсной комиссии:

- 1) исполняет полномочия председателя Конкурсной комиссии в отсутствие председателя;
- 2) участвует в работе Конкурсной комиссии в качестве члена Конкурсной комиссии.

4.5.3. секретарь Конкурсной комиссии:

- 1) формирует проект повестки очередного заседания Конкурсной комиссии;
- 2) обеспечивает подготовку материалов к заседанию Конкурсной комиссии;
- 3) оповещает членов Конкурсной комиссии об очередных ее заседаниях;
- 4) ведет и подписывает протоколы заседаний Конкурсной комиссии;
- 5) участвует в работе Конкурсной комиссии в качестве члена Конкурсной комиссии.

4.5.4. члены Конкурсной комиссии:

- 1) осуществляют рассмотрение и дают оценку на соответствие инициативного проекта критериям конкурсного отбора инициативных проектов по балльной системе;
- 2) участвуют в принятии решений о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

4.6. Конкурсная комиссия вправе принимать решения, если в заседании участвует не менее половины от утвержденного состава ее членов.

4.7. Решение Конкурсной комиссии об инициативных проектах, прошедших конкурсный отбор, принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Конкурсной комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Конкурсной комиссии.

4.8. Решение, принятое на заседании комиссии о признании инициативного проекта прошедшим конкурсный отбор либо о признании инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор, оформляется протоколом, который передается в администрацию муниципального района, сельского поселения, в которую был внесен инициативный проект, не позднее трех календарных дней после дня заседания комиссии.

4.9. Протокол заседания Конкурсной комиссии должен содержать следующие данные:

- 1) время, дату и место проведения заседания Конкурсной комиссии;
- 2) фамилии и инициалы членов Конкурсной комиссии и приглашенных на заседание Конкурсной комиссии;
- 3) результаты конкурсного отбора по каждому из включенных в список для голосования инициативных проектов;
- 4) инициативные проекты, прошедшие конкурсный отбор и подлежащие финансированию из бюджета Вагайского муниципального района.

5. Переходные положения

Учесть, что при рассмотрении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов в форме субсидий из областного бюджета в 2022 году, применяются следующие переходные положения:

5.1. Инициативные проекты, подлежащие реализации на территории сельского поселения, вносятся инициаторами проектов в администрацию сельского поселения в срок до 1 февраля 2022 года.

5.2. Инициативные проекты, внесенные в администрацию сельского поселения, в отношении которых принято решение о допуске к конкурсному отбору, не позднее десяти календарных дней после дня окончания срока, указанного в пункте 5.1 настоящего Порядка, направляются в администрацию муниципального района, в состав которого входит данное сельское поселение, для организации проведения конкурсного отбора инициативных проектов в порядке, установленном представительным органом муниципального района.

5.3. Инициативные проекты, подлежащие реализации на территории муниципального района, вносятся инициаторами проектов соответственно в администрацию муниципального района в срок до 15 февраля 2022 года.

5.4. Администрация муниципального района организует в срок до 1 апреля 2022 года проведение конкурсного отбора инициативных проектов, в отношении которых принято решение о допуске к конкурсному отбору, и информирует об этом инициаторов проекта.

Приложение к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Вагайском муниципальном районе

МЕТОДИКА

НАЧИСЛЕНИЯ БАЛЛОВ ПО КРИТЕРИЯМ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

№ п/п	Наименование критерия конкурсного отбора инициативных проектов	Количество баллов, начисляемых по каждому критерию конкурсного отбора инициативных проектов	
1	Количество жителей муниципального образования или его части, заинтересованных в реализации инициативного проекта: более 500 человек	5	
		от 250 до 500 человек	4
		от 50 до 250 человек	3
		до 50 человек	2
2	Планируемый (возможный) объем инициативных платежей: от 8 и более процентов стоимости инициативного проекта	от 6 процентов до 8 процентов стоимости инициативного проекта	10
		от 4 процентов до 6 процентов стоимости инициативного проекта	8
		от 2 процентов до 4 процентов стоимости инициативного проекта	6
		до 2 процентов стоимости инициативного проекта	5
		до 2 процентов стоимости инициативного проекта	3
3	Степень планируемого (возможного) имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта: от 20 и более процентов стоимости инициативного проекта	5	

Поздравляем!

МАУ «Централизованная библиотечная система Вагайского района» сердечно поздравляет именинников-коллег библиотечной системы:

ГАВРИЛОВУ Елену Георгиевну – библиотекаря отдела обслуживания – с юбилеем,
ГИЛАЧЕВУ Хатербигу Шамсутдиновну – библиотекаря Казанского сельского филиала, ветеранов учреждения:
ФРОЛОВУ Надежду Александровну,
АБДУЛЛИНУ Факию Халимовну,
ПЛЕСОВСКИХ Анну Федоровну – с юбилеем!
ФЕОКТИСТОВУ Нину Владимировну,
ГУМЕРОВУ Альфию Сабитовну,
ШЕВЕЛЕВУ Марию Николаевну.

**Дорогие наши именинники, кто родился в апреле!
От всей души поздравляем вас с днем рождения!
Пусть бушует апрель, расцветает весна,
В этот месяц у вас день рождения,
Пусть же жизнь будет с вами щедра и нежна,
Дарит классное вам настроение.
Поздравляем сердечно, пусть ждет вас успех,
И любовь пускай вас окрыляет,
Целей всех достигать без малейших помех
И добра много мы вам желаем.
Исполняйте мечты, вдохновляйте родных,
Помощи вам от судьбы и от Бога,
Мы желаем свершения целей любых
Пусть счастливой будет ваша дорога!**

В районе определены лучшие юные шахматисты

Вагайский центр спорта и творчества вновь принимал в своих стенах юных спортсменов, на этот раз по шахматам. 8 апреля среди учеников общеобразовательных учреждений района прошел муниципальный этап соревнований командного первенства «Белая ладья».

В турнире приняли участие школьники 2008 года рождения и моложе из семи школ: Тукузской, Юрминской, Шестовской, Вагайской, Черноковской, Казанской и Зареченской. Главным судьей выступил инструктор по физической культуре и спорту С. А. Чистяков.

По итогам шахматных партий первое место у Тукузской школы. В команду победителей вошли Рамазан Насибуллин, Салават Кунакбаев, Расул Хакимов и Руфина Маньяпова. Ребят сопровождал и поддерживал тренер Вайнер Абдрашитович Ибуков. На втором почетном месте оказалась команда Казанской школы в составе Дамира Мухаматуллина, Ильнары Маньяповой, Фариды Юсуповой, Виктории Рахимовой и тренера Лианы Демухаметовны Ахметчановой. Третье место заняла команда Юрминской школы, в которую вошли игроки Вадим Уразаев, Динара Ташбулатова, Рифат Капшанов и Ильнар Мухаметрахимов под руководством тренера Дамира Камиловича Уразаева.



В результате встречи все юные шахматисты повысили свои спортивные навыки. А участники, показавшие лучшие результаты на своих досках, награждены грамотами и призами. Команды, занявшие первое и второе места, получили право участия в региональном этапе всероссийских соревнований, который состоится в конце апреля.

Вероника ЖДАНОВА

Фото автора

(Окончание. Нач. на 6 стр.)

	от 15 процентов до 20 процентов стоимости инициативного проекта	4
	от 10 процентов до 15 процентов стоимости инициативного проекта	3
	от 5 процентов до 10 процентов стоимости инициативного проекта	2
	до 5 процентов стоимости инициативного проекта	1
4	Результаты электронного голосования граждан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», проведенного с целью выявления их мнения по вопросу дополнительной поддержки инициативного проекта:	
	от 15 и более процентов численности жителей муниципального образования или его части, на территории которого (которой) реализуется инициативный проект	5
	от 10 процентов до 15 процентов численности жителей муниципального образования или его части, на территории которого (которой) реализуется инициативный проект	4
	от 5 процентов до 10 процентов численности жителей муниципального образования или его части, на территории которого (которой) реализуется инициативный проект	3
	от 1 процента до 5 процентов численности жителей муниципального образования или его части, на территории которого (которой) реализуется инициативный проект	2
	до 1 процента численности жителей муниципального образования или его части, на территории которого (которой) реализуется инициативный проект	1

РЕШЕНИЕ

18 апреля 2022 г. с. Вагай № 261
О внесении дополнений в решение Думы от 15.02.2022 № 253 «Об утверждении положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Вагайском муниципальном районе»

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13 Устава Вагайского муниципального района, Дума Вагайского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Внести в приложение к решению Думы Вагайского муниципального района от 15.02.2022 № 253 следующие изменения:

1.1. абзац 1 пункта 6.6. части 6 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Вагайском муниципальном районе дополнить словами «в течение 7 дней после проведения публичных слушаний».

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Вагайского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на управляющего делами администрации Вагайского муниципального района.

И.о. главы района А.А. САФРЫГИН
Председатель Думы В.Л. ШИЛОВСКИХ

ОПЕРАТИВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ХОДЕ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА КАРАГАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО СОСТОЯНИЮ НА 01.04.2022 ГОДА И О ЧИСЛЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ, ФАКТИЧЕСКИХ ЗАТРАТАХ НА ИХ ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№п/п	Наименование показателя	Уточненный план на год /тыс.руб./	Исполнено /тыс.руб./	% исполнения к году
Раздел 1. ДОХОДЫ				
1.	Налоговые и неналоговые доходы	166,7	13,1	7,8
2.	Безвозмездные поступления	7 256,5	1 370,4	18,9
	Итого доходов	7 423,2	1 383,5	18,6
Раздел 2. РАСХОДЫ				
1.	Общегосударственные вопросы	3 565,4	616,4	17,3
2.	Национальная оборона	211,0	17,2	8,2
3.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	2 420,2	360,5	14,9
4.	Национальная экономика /дорожное хозяйство/	439,3	104,0	23,7
5.	Жилищно-коммунальное хозяйство /благ-во/	613,0	215,6	35,2
6.	Социальная политика	53,0	10,5	19,8
6.	Межбюджетные трансферты общего характера	169,6	42,4	25,0
	Расходы -ИТОГО	7 471,5	1366,6	18,3
РАЗДЕЛ 3				
	Результаты исполнения бюджета (дефицит «-» профицит «+»)		16,9	
РАЗДЕЛ 4. ИСТОЧНИКИ				
	Источники финансирования дефицитов бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов		-16,9	
№п/п	Наименование показателя	Численность/чел./ муницип. служащих, в т.ч. прочий персонал	Денежное содержание /тыс.руб./	
1.	Администрация Карагайского сельского поселения	11	746,3	

ОПЕРАТИВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ХОДЕ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА АКСУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО СОСТОЯНИЮ НА 01.04.2022 ГОДА И О ЧИСЛЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ФАКТИЧЕСКИХ ЗАТРАТАХ НА ИХ ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование показателя	Уточненный план на год (тыс.руб.)	Исполнено (тыс.руб.)	% исполнения к году
Раздел 1. ДОХОДЫ				
1.	Налоговые и неналоговые доходы	95,5	215,9	
2.	Безвозмездные поступления	3548,7	486,1	14,0
	Итого доходов	3644,2	702,0	19,0
Раздел 2. РАСХОДЫ				
1.	Общегосударственные вопросы	2767,4	652,1	24,0
2.	Национальная оборона	141	11,7	8,0
3.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	54,7	3,1	6,0
4.	Национальная экономика	280,3	66,3	24,0
5.	Жилищно-коммунальное хозяйство	425,0	26,5	6,0
6.	Социальная политика	10,0	0,0	0,0
7.	Межбюджетные трансферты общего характера	68,0	17,0	25,0
	Расходы. ИТОГО	3746,4	776,7	21,0
Раздел 3				
	Результаты исполнения бюджета (дефицит «-» профицит «+»)		-75,0	
Раздел 4. ИСТОЧНИКИ				
	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов		-75,0	
№ п/п	Наименование показателя	Численность (чел.)	Денежное содержание (тыс. руб.)	
1.	Администрация Аккурского сельского поселения	4	436,5	

Задолженность жителей Вагайского района по кредитным обязательствам перевалила за 300 миллионов рублей!

В Тобольском межрайонном отделе судебных приставов на исполнении находится 3141 производство по кредитным обязательствам перед различными финансовыми организациями на общую сумму 318 913 267,16 руб. Если разделить эту сумму на всех жителей нашего района, включая детей, то получается, что на каждого приходится в среднем 15000 руб.

случае, вовсе забывает о кредите, думая, что «все равно ничего не будет, да и банк не обидеет».

По данным опроса, проведенного в социальной сети Вконтакте, почти каждый третий опрошенный считает, что невозврат банковских кредитов – вовсе не преступление. Самыми часто встречающимися отговорками таких должников являются: недостаток денежных средств и чувство безнаказанности, «мол, братья с меня нечего» и т. д. и т. п.

Выходом из «долговой ямы» как вариант для таких людей может стать процедура банкротства физического лица, осуществляемая компанией центра банкротства «Стоп кредит», успешно работающей в городе Тобольске более трех лет.

В данный момент процедуру личного банкротства с помощью юридической компании «Стоп кредит» прошли уже пять человек из Вагайского района, двое полностью списали долги на сумму более 3 млн. рублей, остальные находятся в судебном процессе. Их общая сумма списания по кредитным платежам, ЖКХ и налогам, составила более 5 млн. рублей.

Все консультации по банкротству бесплатные, проводятся удаленно по телефонам: 8-902-032-05-52, 8-950-493-83-58, либо в офисе, расположенному по адресу г. Тобольске 7 мкр., 39. Режим работы: пн–пт, с 9.00–17.00. В ближайшем будущем планируется открытие нового офиса в селе Вагай.

Юридическая компания «Стоп кредит» действует на основании свидетельства о государственной регистрации 319723200037681 от 20.05.2019 г. (на правах рекламы).

Елена АБДУЛЛИНА

Меры безопасности во время половодья

Период половодья особенно опасен для тех, кто живет близ реки, пруда, водоема. Привыкая зимой пользоваться пешеходными переходами по льду, многие забывают об опасности, которую таит лед весной.

Переходить реку, пруд, озеро по льду весной опасно. Выходить на необследованный лед – большой риск.

Помните, течение реки сильно подмывает крутые берега. Возможны обвалы. Остерегайтесь любоваться весенним ледоходом с обрывистых берегов.

Весной опасно выходить на плотины, запруды. Не забывайте – они могут быть неожиданно сорваны напором льда. Не приближайтесь к ледяным заторам.

Период половодья требует от нас порядка, осторожности и соблюдения правил безопасности поведения на льду и воде. Помните! Игры на льду в это время, плавание на лодках, плотках во время ледохода и половодья опасны для жизни!

Инспектор ГИМС А. ЕХЛАКОВ

Нам пишут

Есть люди, которые делают мир лучше

Пишет вам Анна Семеновна Доронина, обычная пенсионерка из села Бегишево. Хотелось бы выразить слова благодарности главе Бегишевского сельского поселения Исламу Туктасыновичу Алимову, который пользуется большим авторитетом у местных жителей. Неоднократно я приходила к нему на прием с различными вопросами, он всегда меня внимательно выслушает и по возможности поможет. Спасибо ему за чуткость и отзывчивость.

Анна ДОРОНИНА

Поздравляем!

Гульсум Хазановну КУРТКИНУ поздравляем с 65-летним юбилеем!

Сегодня главный праздник у нас – Юбилей мамочки нашей родной! Мы хотим поздравить тебя сейчас, Пожелать долгих лет дорогой! Пусть здоровье твое, мамочка, не подведет, Молодость души сохранится. Радость и удача придет, И чудо обязательно случится. Светлых, счастливых дней тебе, Оптимизма и вдохновения. Добрых, нежных слов о себе, Веры, любви, настроения!

С любовью, сыновья РУСТАМ, РАТМИР и ЗУФАР, дочери ГЮЗЕЛЬ и РУЗИЛЯ, зять ИЛЬНУР, снохи ДИАНА и ЛУИЗА, внуки ЗАМИРА и ЛЕЙСАН



Весенний призыв

Призыв граждан на военную службу в апреле–июле 2022 года осуществляется на основании нормативно-правовых актов:

1. Указа Президента Российской Федерации от 31 марта 2022 года № 167 «О призыве в апреле–июле 2022 г., граждан Российской Федерации на военную службу и об увольнении с военной службы граждан, проходящих военную службу по призыву»;

2. Распоряжения губернатора Тюменской области от 31 марта 2022 года № 24-р «Об обеспечении в Тюменской области призыва граждан на военную службу весной 2022 года»;

3. Распоряжения главы администрации Вагайского муниципального района от 1 апреля 2022 года № 120-р «О призыве граждан 1995–2004 годов рождения на военную службу в апреле–июле 2022 года».

В Вагайском районе традиционн, весенняя призывная компания начинается с апреля и заканчивается в июле 2022 года. В эти сроки призыва в армию молодые призывники получают свои повестки в военный комиссариат, проходят медицинскую комиссию и дополнительные обследования (при необходимости).

По результатам медицинского обследования призывнику присваивается группа годности и на заседании призывной комиссии выносится решение о том, будет молодой юноша служить в армии или нет.

Изменений касательно сроков службы не предвидится, молодой человек обязан отслужить

в армии ровно год, как и прежде.

Помимо тех, кто не сможет отправиться в армию по состоянию здоровья, на военный призыв весной 2022 года также не будут призваны в армию следующие группы лиц:

- работники МВД, МЧС или ФСБ;
- граждане с непогашенной судимостью;
- лица, находящиеся под следствием;
- студенты высших учебных заведений, обучающиеся по очной форме;
- лица, находящиеся в браке и имеющие двоих или более детей;
- отцы, в одиночку воспитывающие детей или имеющие под опекой престарелых родителей и т.д.

При этом, чтобы получить отсрочку, одним из недостатков, необходимо заранее обеспечить этим вопросом и собрать все необходимые справки, для предоставления на заседание призывной комиссии.

Как и в предыдущие призывы, граждане, имеющие право на освобождение или отсрочку от призыва (по учебе) на военную службу, могут от них отказаться. Написав соответствующее заявление, которое будет приобщаться к протоколу заседания призывной комиссии.

Медицинская комиссия будет работать с 4 апреля 2022 года и до 31 июля 2022 года. Основной период завершится 31 июля. Затем в дополнительные дни (каждую пятницу) можно будет пройти медкомиссию тем, кто по состоянию здоровья

или находясь на самоизоляции, не смог пройти ее в основные дни призыва.

Медицинская комиссия будет проводиться в здании поликлиники ГБУЗ ТО ОБ № 9 (с. Вагай) по адресу: с. Вагай, ул. Зеленая, 12, где соблюдается барьерный полутораметровый контроль. На входе в поликлинику проверяется температура тела безконтактным термометром. Здесь же производится обработка рук антисептиком, и контроль масочного режима.

Специалисты военного комиссариата (м) будут уточнять личные данные призывника, и направлять призывников на медицинскую и призывную комиссии.

Дважды в день помещение поликлиники дезинфицируется хлорсодержащей жидкостью и каждые 2 часа проветривается. Также соблюдается масочный режим и расстояние 1,5 метра друг от друга в шахматном порядке.

Других новшеств пока нет. Для тех, кто не в курсе, могу перечислить нововведения предыдущих лет:

– в армию можно брать мобильный телефон и пользоваться им в определенно отведенное время;

– можно на выбор отслужить 1 год по призыву или 2 года – по контракту.

Армейская служба стала престижным и обязательным этапом для тех, кто решил поступить на государственную гражданскую или муниципальную службу.

В. ПАРШУКОВА,
военный комиссар
Вагайского района

ВОДОПРОВОД
под ключ с нашими материалами
прокол навигатором
Опыт 10 лет. Гарантия 5 лет
Возможна рассрочка
т. 8-950-488-32-62 (Александр)
т. 8-950-488-32-42 (Николай)
ДОВЕРЯЙТЕ ПРОФЕССИОНАЛАМ!

ТЕПЛИЦЫ усиленные
ПОЛИКАРБОНАТ
Выгодные цены! Доставка!
Тел. 8-912-077-35-53.

КУПЛЮ рога лося 800 р. за кг.
Тел. 89323296919.

ПРОДАЮ пчелосемьи и пчелопакеты с личной пасеки, порода среднерусская (местная).
Телефоны: 89044615342,
89044615343.

Адрес редакции: 626240. Тюменская область, с. Вагай, ул. Советская, 34.
Телефоны: гл. редактора – 23-4-70, ответственного секретаря, отдела местного самоуправления и социальных проблем – 23-5-86, бухгалтерии – 23-4-83, редакции радиопрограммы «Вагай» – 23-4-41, корректора – 23-4-56.

e-mail:
vagayst@mail.ru

6+

Газета зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому АО – Югре и Ямало-Ненецкому АО 22.12.2016 г. Свидетельство о регистрации ПИ №ТУ72–01413.

АДРЕС В ИНТЕРНЕТЕ: <http://vagayst.ru>; <http://tyumedia.ru>, Портал СМИ Тюменской области

ГАЗЕТА ВЫПУСКАЕТСЯ ПРИ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ.

Мнение авторов публикаций может не совпадать с точкой зрения редакции. За содержание объявлений, рекламы несут ответственность рекламодатели. При перепечатке ссылка на «Сельский труженик» обязательна.

Учредитель: Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области, г. Тюмень, ул. Володарского, 45.
Издатель: Автономная некоммерческая организация «Информационно-издательский центр «Сельский труженик». 626240, Тюменская область, Вагайский район, с. Вагай, ул. Советская, 34.

Газета набрана и сверстана в компьютерном отделе АНО «ИИЦ «Сельский труженик». Отпечатано в АНО «ИИЦ «Красное знамя», 625031, г. Тюмень, ул. Шишкова, 6.

Гл. редактор И. И. Гайсин.

Время сдачи в печать по графику - 11.00, факт. - 10.30 25.04.2022 г. Тираж 1644. Заказ 829. Объем – 1 печатный лист. Индекс 54333.